

**VŠĮ RASEINIŲ TECHNOLOGIJOS IR
VERSLO MOKYKLOS
2020-2021 M. M.
PROFESINIO MOKYMO VYKDOMŲ
PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO IR
BENDROJO UGDYMO PLANAS**

Raseiniai
2020

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Viešojoje įstaigoje Raseinių technologijos ir verslo mokykloje (toliau – Mokykla) 2020-2021 m. m. vykdomų mokymo programų įgyvendinimo planas reglamentuoja pagrindinio, vidurinio ugdymo ir profesinio rengimo programų įgyvendinimą. Mokykloje vykdomų mokymo programų įgyvendinimo planas sudarytas ir ugdymo procesas organizuojamas vadovaujantis: Pagrindinio, vidurinio ugdymo programos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (toliau - Ugdymo programų aprašai), ir vykdomų profesinio mokymo programų aprašais (aktuali redakcija); Pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau - Pagrindinio ugdymo bendrosios programos) (aktuali redakcija); Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-269 „Dėl Vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau - Vidurinio ugdymo bendrosios programos) (aktuali redakcija); bendraisiais ugdymo planais; Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau - Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas) (aktuali redakcija); Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V- 1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“; 2019-2020 ir 2020-2021 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. balandžio 15 d. įsakymu Nr. V-417 (aktuali redakcija); 2019-2020 ir 2020-2021 mokslo metų bendrųjų profesinio mokymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. rugpjūčio 22 d. įsakymu Nr. V-929 (aktuali redakcija); Formaliojo profesinio mokymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. V-482 „Dėl Formaliojo profesinio mokymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (aktuali redakcija); ir kitais teisės aktais.

2. Mokiniai gali būti sudaromos sąlygos rinktis dalykų modulius pagal polinkius ir gebėjimus, vadovaujantis Mokymosi kryptių pasirinkimo galimybių didinimo 14–19 metų mokiniams modelio aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. ISAK-715 „Dėl Mokymosi kryptių pasirinkimo galimybių didinimo 14–19 metų mokiniams modelio aprašo patvirtinimo“ (toliau - Mokymosi kryptių pasirinkimo galimybių didinimo 14–19 metų mokiniams modelio aprašas); Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. kovo 23 d. įsakymu „Dėl profesinio mokymo diplomo ir pažymėjimo turinio, formos ir išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ Nr. V-231.

3. Mokykloje vykdomoms pagrindinio, vidurinio ugdymo ir profesinio mokymo programoms (automobilių mechaniko, apskaitininko, virėjo, konditerio, pardavėjo, padavėjo ir barmeno, motorinių transporto priemonių kroviniams vežti vairuotojo, tarptautinių vežimų vairuotojo ekspeditoriaus, slaugytojo padėjėjo, socialinio darbuotojo padėjėjo) įgyvendinti rengiamas mokyklos mokymo planas. Jį rengė 2020-05-11 direktoriaus įsakymu Nr. V-27 sudaryta darbo grupė. Mokyklos plano projektas parengtas iki 2020-06-30, su juo supažindinta mokyklos bendruomenė.

Programų įgyvendinimo planą mokykla suderina su mokyklos taryba ir patvirtinama mokyklos dalininkų susirinkimo protokolu.

2020-2021 m. m. ugdymo plano tikslas – vadovaujantis Bendraisiais ir Profesinio mokymo planais teikti kokybišką pagrindinį, vidurinį bei profesinį išsilavinimą, organizuoti ugdymo procesą taip, kad mokiniai pasiektų geresnių ugdymo(si) rezultatų ir mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų.

Ugdymo plano uždaviniai:

- Nustatyti reikalavimus ugdymo(si) procesui organizuoti ir ugdymo(si) aplinkai kurti.
- Suformuoti konkretų ugdymo turinį, tenkinantį mokinių poreikius ir atitinkantį žmogiškuosius ir finansinius išteklius.
- Racionaliai naudoti teorinio ir praktinio mokymo(si) aplinką.
- Laiku identifikuoti kylančius mokymosi sunkumus ir sudaryti galimybes kiekvienam besimokančiajam įgyti kompetencijų – žinių, gebėjimų ir nuostatų.

4. Remdamasi Bendraisiais ugdymo ir Profesinio mokymo planais bei skirtomis mokymo lėšomis mokyklos mokytojų taryba priėmė sprendimus:

dėl pusmečių datų nustatymo (Mokytojų tarybos posėdžio protokolas Nr. PT-14, 2019-08-29):

Mokslo metai pagal pagrindinio, vidurinio / profesinio ugdymo programas skirstomi pusmečiais:

Klasės / kursai	I pusmetis	II pusmetis
Gimnazijos skyriaus I-II klasės, I kursas (bendrasis ugdymas)	2020-09-01 / 2021-01-29	2021-02-01 / 2021-06-21
II kursas (bendrasis ugdymas)	2020-09-01 / 2020-01-15	2021-01-18 / 2021-05-20

Modulinėse ir nemodulinėse pirminio ir tęstinio profesinio mokymo programose mokymo procesas pusmečiais neskirstomas.

dėl ugdymo proceso organizavimo būdų ir formų (Mokytojų tarybos posėdžio protokolas Nr. PT-14, 2020-08-31):

Ugdymo procesas organizuojamas: kasdienio mokymo proceso grupinio mokymosi forma, nuotolinio mokymo proceso grupinio mokymosi forma, nuotolinio mokymo proceso pavienio mokymosi forma, savarankiško mokymo proceso pavienio mokymosi forma.

dėl ugdymo turinio planavimo principų ir laikotarpių bei įgyvendinimo stebėsenos planuojant, vertinant ir reflektuojant ugdymo procesą (Mokytojų tarybos posėdžio protokolas Nr. PT-9, 2018-08-31):

Ugdymo turinį planuoti remiantis atnaujintomis Bendrosiomis, Brandos egzaminų ir Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo programomis, Profesinio mokymo planais.

Ilgalaikį planą rengti vieneriems mokslo metams ir tik elektroninėje versijoje (Mokytojų tarybos posėdžio protokolas Nr. PT-8, 2018-06-26) (2020-2021 m. m. ilgalaikio plano sudėtinės dalys ir pateikimo forma (žr. 1, 2 priedai).

Ilgalaikius planus ir programas mokytojai parengia iki 09-18, juos suderina metodinėse grupėse ir su kuruojančiais vadovais.

Keičiant ilgalaikius planus užpildomas ilgalaikių planų keitimo lapas, pagal pateiktą formą (žr.4 priedas). Keitimus mokytojas suderina metodinėse grupėse ir su kuruojančiu vadovu;

dėl pasirenkamųjų dalykų ir dalykų modulių pasiūlos, dalykų modulių programų ir pasirenkamųjų dalykų (jei nėra švietimo ir mokslo ministro patvirtintų) programų rengimo (Mokytojų tarybos posėdžio protokolas Nr. PT-13, 2019-06-28; Nr. PT-14, 2019-08-29; Nr. PT-13, 2020-06-30):

Dalyko mokytojai siūlo ir rengia pasirenkamųjų dalykų bei modulių programas atsižvelgdami į mokinių pasirengimo lygį ir poreikius.

Su programų pasiūla supažindinami mokiniai ir jų tėvai (priėmimo į mokyklą metu).

2020–2021 m. m. siūlomi šie pasirenkamieji dalykai:

1. Taikomoji estetika (I–II kursų mokiniams).
2. Informacinės technologijos (I–II kursų mokiniams).

2020–2021 m. m. siūlomos šios pasirenkamosios sporto šakos:

1. Tinklinis (I–II kursų mokiniams).

2. Krepšinis (I–II kursų mokiniams).

2020–2021 m. m. siūlomi šie dalykų moduliai:

1. Skaitome suprasdami (IG klasė).

2. Viešasis kalbėjimas (IIG klasė).

3. Nacionalinio saugumo ir krašto gynybos modulis (IIG klasė).

4. Tinklapių kūrimo pradmenys (IIG klasė).

5. Kompiuterinės leidybos pradmenys (II G klasė).

6. Bendrojo raštingumo įgūdžių tobulinimas (lietuvių kalba) (I–II kursų mokiniams).

7. Tobuliname anglų kalbos gebėjimus (B1-B2 lygiai) (I–II kursų mokiniams).

8. Kartografinio raštingumo modulis (II kurso mokiniams; modulis privalomas tarptautinių vežimų vairuotojo ekspeditoriaus specialybės mokiniams).

9. Istorinių šaltinių analizė (II kurso mokiniams).

dėl ugdymo organizavimo mokiniams, pasirinkusiems profesinio mokymo modulius

(Mokytojų tarybos posėdžio protokolas; Nr. PT-14, 2020-08-31):

Mokinys, besimokantis pagal pagrindinio ugdymo programos antrą dalį ir kartu pagal pirminio profesinio mokymo programos modulį, gali rinktis nuo 5 iki 10 mokymosi kreditų apimties modulį dvejiems metams. Mokinys gali nesimokyti technologijų dalyko, o žmogaus saugos turinys integruojamas į profesinio mokymo programos modulius.

Mokinys, besimokantis pagal vidurinio ugdymo programą ir kartu pagal pirminio profesinio mokymo programos modulį, gali rinktis nuo 5 iki 20 mokymosi kreditų apimties modulį dvejiems metams.

2020–2021 m. m. siūlomi šie pirminio profesinio mokymo programų, įgyvendinamų profesinio mokymo įstaigose, moduliai:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Modulio kodas	Kreditų skaičius
1.	Automobilių mechaniko modulinė profesinio mokymo programa (valstybinis kodas M43071604). Modulis „Metalo technologiniai darbai“	3071623	10
2.	Virėjo modulinė profesinio mokymo programa (valstybinis kodas P42101303). Modulis Darbo vietos paruošimas	3101323	5
3.	Padavėjo ir barmeno modulinė profesinio mokymo programa (valstybinis kodas P32101308). Modulis „Baro paruošimas, jo priežiūra ir svečių aptarnavimas“	3101325	5

Profesinio mokymo modulinė programų mokiniai, siekiantys įgyti pirmą kvalifikaciją, mokosi ne tik privalomuosius, bet ir bent 1 ar 2 pasirenkamuosius modulius. Mokiniais siūlomi šie pasirenkamieji moduliai:

Eil. Nr.	Modulinė programa	Siūdomi pasirenkamieji moduliai
1.	Virėjo modulinė profesinio mokymo programa (IV kvalifikacijos lygis)	Miltinių konditerijos gaminių gaminimas. Sveikos mitybos patiekalų gaminimas. Lietuviškų tradicinių nacionalinių patiekalų gaminimas.
2.	Motorinių transporto priemonių kroviniams vežti vairuotojo modulinė profesinio mokymo programa	Informacinės komunikacinės technologijos. Profesinės užsienio kalbos vartojimas. Asmens sveikatą stiprinančios elgsenos formavimas.
3.	Apskaitininko modulinė profesinio mokymo programa	Mokesčių apskaičiavimas ir deklaravimas. Gamybos išlaidų bei produkcijos savikainos apskaitymas. Finansinių ataskaitų rengimas.
4.	Automobilių mechaniko modulinė profesinio mokymo programa	KET (kelių eismo taisyklės). Kėbulo techninė priežiūra ir remontas. Automobilio elektroninių valdymo sistemų jutiklių ir valdiklių diagnostika. Automobilio kompiuterinių tinklų diagnostika. Elektroninių valdymo sistemų diagnostika naudojantis (OBD) jungtimi.
5.	Konditerio modulinė profesinio mokymo programa	Šakočių gamyba. Desertų gamyba. Rankų darbo saldainių gamyba.
6.	Pardavėjo modulinė profesinio mokymo programa	Vadybos pradmenys. Kasos operacijos. Sveikos gyvensenos pagrindai. Vizualinės komunikacijos raškos pagrindai.
7.	Socialinio darbuotojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa	Karitatyvinio darbo paslaugų vykdymas. Sociokultūrinio darbo paslaugų organizavimas. Paliatyvios priežiūros paslaugų teikimas.
8.	Slaugytojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa	Pagalba slaugos specialistui stiprinant paciento sveikatą ilgalaikėje slaugoje. Pagalba rūpinantis moterimi nėštumo, gimdymo bei pogimdyviniu laikotarpiu.
9.	Padavėjo ir barmeno modulinė profesinio mokymo programa (IV kvalifikacijos lygis)	Maisto ruošimas. Gėrimų parinkimas ir patiekimas. Įvairių skonių kavos gaminimas ir patiekimas.

Pasirenkamųjų dalykų ir dalykų modulių programas, jei nėra parengtų bendrųjų programų, rengia mokytojai, jas tvirtina mokyklos direktorius. 2020–2021 m. m. programos parengtos vadovaujantis Švietimo ir mokslo ministro 2004-04-13 įsakymu Nr. ISAK-535 „Dėl Bendrųjų formaliojo švietimo programų reikalavimų patvirtinimo“.

dėl dalykų, modulių mokymuisi skiriamų pamokų skaičiaus konkrečioje klasėje (Mokytojų tarybos posėdžio protokolas Nr. PT-13, 2019-06-28):

Dalykams ir moduliams skiriamų pamokų skaičius nurodytas 7–12 prieduose bei profesinio mokymo planuose (žr. 27 priedas).

dėl reikalavimų mokinio individualiam ugdymo planui (Mokytojų tarybos posėdžio protokolas Nr. PT-9, 2018-08-31):

Vidurinio ugdymo kartu su profesiniu mokymu mokinio individualus planas rengiamas dvejiems metams nurodant privalomuosius bendrojo ugdymo dalykus: lietuvių kalba ir literatūra, užsienio kalba, matematika, istorija / geografija, biologija / fizika / chemija, fizinis ugdymas / sporto šaka, dorinis ugdymas (etika / tikyba) (šie dalykai per dvejus metus sudaro 1190 val.) bei mokinio laisvai pasirinktą ugdymo turinį, sudarantį 210 val. per dvejus metus.

Iš viso vidurinio ugdymo programos mokinys privalo pasirinkti bent 1 mokomąjį dalyką iš technologinio ugdymo dalykų.

Ugdymo programos mokinio individualiame mokymosi plane privalo būti ne mažiau kaip 8 mokomieji dalykai, minimalus pamokų skaičius per savaitę - 28.

Pagrindinio ugdymo programos / individualizuotos pagrindinio ugdymo programos mokiniui rengiamas individualus mokymosi planas vieneriems (mokiniam, priimtiems į gimnazijos skyriaus II-ą klasę) arba dvejiems (mokiniam, priimtiems į gimnazijos skyriaus I-ą klasę) metams;

dėl mokinio pasirinkto dalyko kurso ar dalyko modulio, mokėjimo lygio keitimo arba pasirinkto dalyko, dalyko kurso ar dalyko modulio atsisakymo ir naujo pasirinkimo (Mokytojų tarybos posėdžio protokolas Nr. PT-13, 2019-06-28):

Keisti dalyko programą, programos kursą ar mokėjimo lygį mokinys gali išlaikęs įskaitą iš to mokomojo dalyko programos, kurso ar dalyko programos kursų skirtumų. Įskaita laikoma pusmečio ar mokslo metų pabaigoje, įskaitų įvertinimai, prie jų pažymint kursą raidėmis B (bendrasis), A (išplėstinis), laikomi pusmečio ar metiniu įvertinimais. Mokinys, kuris ketina mokytis pagal dalyko programos bendrąjį kursą ir kurį tenkina turėtas išplėstinio kurso įvertinimas, įskaitos nelaiko.

Pasirinktą naują mokomąjį dalyką mokinys gali tik iki II-o kurso pirmos mokslo metų savaitės (imtinai). Jei mokomasis dalykas buvo dėstomas I-ame kurse, mokinys privalo savarankiškai mokydamasis likviduoti mokomojo dalyko išsiskolinimą.

dėl užsienio kalbos mokymosi (Mokytojų tarybos posėdžio protokolas Nr. PT-9, 2018-08-31):

Vidurinio ugdymo programos mokiniai mokosi tik vienos užsienio kalbos. Ją mokinys renkasi nepaisydamas to, kuri kalba buvo pirmoji mokantis antrojoje pagrindinio ugdymo dalyje. Užsienio kalbos mokomasi B1, B2 lygiais.

Pagrindinio ugdymo antrojoje dalyje mokomasi tų užsienio kalbų (kaip pirmosios ir antrosios), kurios buvo pasirinktos pagrindinio ugdymo programos pirmojoje dalyje.

dėl nuoseklios ir ilgalaiškės socialines emocines kompetencijas ugdančios programos pasirinkimo, formaliojo ir neformaliojo ugdymo turinio integravimo mokykloje, neformaliojo

ugdymo organizavimo principų (Mokytojų tarybos posėdžio protokolas Nr. PT-9, 2018-08-31, Nr. PT-14, 2019-08-29):

Nemodulinėse pirminio profesinio mokymo programose lietuvių kalbos kultūra ir specialybės kalba integruojama į lietuvių kalbos ir literatūros dalyką.

Ugdymo karjerai programa pagrindiniame ugdyme integruojama į ikiprofesinį mokymą / pirminio profesinio mokymo dalyko modulį „Baro paruošimas, jo priežiūra ir svečių aptarnavimas“, modulinėse pirminio profesinio mokymo programose integruojama į modulį „Įvadas į profesiją“, nemodulinėse – į profesinio mokymo dalykus mokymo proceso metu (žr. 24 priedas)

Profesinis orientavimas integruojamas į profesinio mokymo dalykus / modulius profesinio mokymo proceso metu.

Darbuotojų saugos ir sveikatos modulis (36 val.) vykdant tęstinio profesinio mokymo modulines programas integruojamas į atskirus modulius.

Sveikatos ir lytiškumo bei rengimo šeimai programą (žr. 25 priedas) vykdys mokytojas, baigęs prevencinės programos ugdymo metodologinius mokymus, Etninės kultūros programa integruojama į lietuvių kalbos ir literatūros, dailės, muzikos, istorijos, geografijos dalykus (žr. 23 priedas), psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevencijos programa „Savu keliu“ - į grupės vadovo veiklą (žr. 22 priedas).

Mokykla, atsižvelgusi į mokinių poreikius, jiems siūlo neformaliojo ugdymo programas. Užtikrinamas tradicinių, veikiančių ne vienerius metus neformaliojo ugdymo programų tęstinumas.

Mokslo metų pabaigoje neformaliojo ugdymo veiklos rezultatai pristatomi mokyklos bendruomenei. Neformaliojo ugdymo programos mokytojai rengia iki 2020-06-08.

2020–2021 m. m. siūlomos šios neformaliojo ugdymo programos:

1. Grožio pamokėlės.
2. Meno studija.
3. Karinis-patriotinis ugdymas.
4. Žinomi ir matomi.
5. Lauko tenisas.
6. Bitininkai.
7. Stalo tenisas.
8. Sunkioji atletika.

Neformaliojo ugdymo grupę sudaro ne mažiau kaip 12 mokinių.

Neformalusis mokinių švietimas įgyvendinamas pagal Neformaliojo vaikų švietimo koncepciją, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 29 d.

įsakymu Nr. V-554 (Žin., 2012, Nr. 42-2102) (aktuali redakcija). Neformaliojo ugdymo valandų neskiriama pasirenkamiesiems dalykams, pagilintiems dalykams ar jų moduliams mokyti.

dėl mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo ugdymo procese formų ir laikotarpių; mokinių pasiekimų mokantis menų dalykų, fizinio ugdymo, technologijų, pilietiškumo pagrindų, ekonomikos, pasirenkamųjų dalykų, modulių, socialinės-pilietinės veiklos vertinimo (Mokytojų tarybos posėdžio protokolas Nr. PT-13, 2019-06-28; Nr. PT-14, 2019-08-29):

Naujai į mokyklą priimtiems mokiniams skiriamas 2 savaitių adaptacinis laikotarpis, kurio metu vertinama tik mokinio pažanga.

I ir II gimnazijos skyriaus klasių, I–II kursų mokinių bendrojo ugdymo dalykų pasiekimai ir pažanga vertinami kas pusmetį.

Modulinių pirminio ir tęstinio profesinio mokymo programų mokinių pasiekimai ir pažanga vertinama mokslo metų pabaigoje (ugdymo procesas neskaidomas į pusmečius).

Pirminio ir tęstinio profesinio mokymo modulio mokinių pasiekimai ir pažanga vertinama vadovaujantis VšĮ Raseinių technologijos ir verslo mokyklos Modulinių profesinio mokymo programų mokymosi pasiekimų vertinimo tvarka, patvirtinta 2019-09-05 VšĮ Raseinių technologijos ir verslo mokyklos direktoriaus įsakymu Nr. V-62.

Pilietiškumo pagrindų mokinių gebėjimai vertinami pažymiu.

Fizinio ugdymo / krepšinio / tinklinio dalykų mokinių pasiekimai vertinami pažymiu. Vertinimas „atleista“ įrašomas, jeigu mokinys yra atleistas pagal gydytojo rekomendaciją ir mokyklos direktoriaus įsakymą. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių pasiekimai fizinio ugdymo pratybose vertinami įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“.

60 kreditų pirminio profesinio mokymo modulinėse programose II kurso bendrojo ugdymo mokomojo dalyko - „Fizinis ugdymas“ - metinis įvertinimas yra prilyginamas profesinio mokymo programos modulio „Sąmoningas fizinio aktyvumo reguliavimas“ galutiniam įvertinimui (LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020-05-08 Nr. V-681 įsakymo "Dėl švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 metų balandžio 15 d. įsakymo Nr. V-417 "Dėl 2019-2020 ir 2020-2021 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo" pakeitimo 16 punkto nuostatos).

Dorinis ugdymas (tikyba, etika) vertinama „įskaityta“ („įsk“), „neįskaityta“ („neįsk“), praktikos (baigiamojo kurso) mokinių pasiekimai ir socialinė-pilietinė veikla vertinama įrašu „atlikta“ („at“), „neatlikta“ („nat“).

Pasirenkamųjų dalykų mokinių pasiekimai vertinami pažymiu.

Dalyko modulių pasiekimai vertinami pažymiu ir / ar įskaitomi į bendrą dalyko vertinimą išskyrus Viešojo kalbėjimo, Kompiuterinės leidybos, Tinklapių kūrimo pradmenų - vertinama pažymiu neįskaitant į dalyko vertinimą.

Individualizuotos programos mokinių pažanga pagrindinio ugdymo programoje vertinama taikant dešimties balų vertinimo sistemą; mokslo metų pabaigoje vertinama pildant Pasiekimų įvertinimo aprašą (žr. 20 priedas).

Tėvai (globėjai, rūpintojai) apie mokinio ugdymosi rezultatus informuojami remiantis Viešosios įstaigos Raseinių technologijos ir verslo mokyklos direktoriaus patvirtinta Pažangos registravimo ir informavimo apie pasiekimus tvarka (Nr. 8).

dėl mokinių, kurie nepasiekia bendrųjų programų patenkinamo lygio pasiekimų nustatymo būdų, numatomų mokymosi pagalbos priemonių ir priemonių mokinių pasiekimams gerinti (Mokytojų tarybos posėdžio protokolas Nr. PT-9, 2017-08-31):

Du kartus per metus (likus 1 mėnesiui iki pusmečio pabaigos) mokiniams vedami signaliniai įvertinimai. Nustačius, kad mokiniai nepasiekia patenkinamo lygio, skiriamas papildomas darbas mokytojų konsultacijų valandomis.

Apie atsiradusius mokymosi sunkumus mokytojas arba klasės / grupės vadovas (raštu) informuoja Vaiko gerovės komisiją, mokinio tėvai (globėjai / rūpintojai) informuojami telefonu, įrašu elektroniniame dienyne, registruotu laišku ir kt. Kartu tariamasi dėl mokymosi pagalbos suteikimo.

Mokiniams, besimokantiems pagal modulines profesinio mokymo programas, atsiradus mokymosi sunkumams, išsiskolinimams iš ankstesnių modulių, bei mokiniams, atvykusiems iš kitos mokyklos, kurioje buvo mokytasi ne pagal modulinę profesinio mokymo programą, gali būti skiriamos konsultacinės valandos.

Specialiųjų poreikių mokiniai ugdomi atsižvelgus į Švietimo tarnybos rekomendacijas. Mokykloje veikia Vaiko gerovės komisija, kuri specialiųjų poreikių turinčių mokinių ugdymąsi aptaria du kartus per metus.

dėl klasių dalijimo į grupes ir laikinųjų grupių sudarymo principų bei skaičiaus (Mokytojų tarybos posėdžio protokolas Nr. PT-9, 2018-08-31):

Mokinių skaičius laikinojoje grupėje turi būti ne mažesnis kaip 7 mokiniai.

Mokyklos ugdymo turiniui įgyvendinti klasė / grupė dalijama į grupes arba sudaromos laikinosios grupės:

Doriniam ugdymui, jeigu tos pačios klasės/grupės mokiniai yra pasirinkę ir tikyba, ir etika.

Užsienio kalboms ir informacinėms technologijoms, jei klasėje / grupėje mokosi ne mažiau kaip 21 mokiny.

dėl pamokų, skiriamų mokinių ugdymo poreikiams tenkinti (Mokytojų tarybos posėdžio protokolas Nr. 7, 2011-06-21):

Šios pamokos naudojamos pasirenkamiesiems dalykams, dalykų moduliams, pagilintiems dalykams mokytis, individualiam darbui su mokiniu (-iais), kuriam (-iems) reikalinga papildoma mokytojo arba specialioji pagalba, individualioms arba grupinėms konsultacijoms tik tuo atveju, jeigu mokyklai pakanka mokymui skirtų lėšų. Trumpo laikotarpio konsultacijos neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį.

dėl socialinės-pilietinės veiklos organizavimo mokantis pagal pagrindinio ugdymo programą (Mokytojų tarybos posėdžio protokolas Nr. PT-8, 2017-06-29):

Socialinė-pilietinė veikla yra privaloma mokiniams, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą. Jai yra skiriama: 10 valandų IG ir 10 valandų IIG klasėse (siūlomos veiklos kryptys, žr. 5 priedas). Socialinė-pilietinė veikla yra klasės auklėtojo planuojama ir fiksuojama elektroniniame dienyne. Socialinė-pilietinė veikla įtraukiama į pagrindinio ugdymo mokymo mokinio individualų planą. Mokinys turi galimybę socialinę-pilietinę veiklą atlikti savarankiškai ar bendradarbiaudamas su asociacijomis bei savivaldos institucijomis. Šiuo atveju mokinys pildo socialinės-pilietinės veiklos atlikimo pažymą (žr. 6 priedas) ir mokslo metų pabaigoje pateikia klasės auklėtojui.

dėl mokymosi sąlygų sudarymo mokytis ne tik klasėje, bet ir įvairiose aplinkose bei mokinių įtraukimo į ugdymo proceso įgyvendinimą ir mokymosi aplinkos kūrimą (Mokytojų tarybos posėdžio protokolas Nr. PT-9, 2018-08-31):

Mokiniams sudaromos sąlygos mokytis socialinių partnerių institucijose, muziejuose ar kitose edukacinėse aplinkose (parkuose, gamtoje). Ši veikla planuojama ir nurodoma ilgalaikiame mokomojo dalyko plane.

dėl bendrųjų kalbos ugdymo reikalavimų (Mokytojų tarybos posėdžio protokolas Nr. PT-13, 2019-06-28):

Nedidelės apimties (2 puslapių) rašto darbus mokiniai įvairių mokomųjų dalykų mokytojams įteikia rašytus ranka, informacinių technologijų pamokose naudojama lietuviška aplinka.

2020-2021 m. m. prioritetinės lietuvių kalbos ugdymo kryptys (vns. G.; dgs. K., Vt. linksnių bei tikrinių daiktavardžių rašyba; taisyklingas raidžių ž, š, è rašymas bei sakinio pradėjimas rašyti didžiąja raide ir skyrybos ženklai sakinio gale), taisyklingas terminų vartojimas profesinio mokymo pamokose.

Vertinant mokinio pasiekimus teikiama grįžtamoji informacija ir apie bendrųjų kalbos reikalavimų laikymąsi.

dėl brandos darbo organizavimo (Mokytojų tarybos posėdžio Nr. PT-9, 2017-08-31):

Brandos darbas organizuojamas vadovaujantis Brandos aprašo programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. rugpjūčio 13 d. įsakymu Nr. V-893.

dėl laisvos dienos suteikimo mokiniui, laikančiam brandos egzaminus (Mokytojų tarybos posėdžio protokolas Nr. PT-8, 2018-06-26):

Gimnazijos skyriaus II kurso mokiniui, laikančiam pasirinktą brandos egzaminą ugdymo proceso metu, jo pageidavimu suteikiama laisva diena prieš brandos egzaminą. Norėdamas gauti laisvą dieną mokinys prašymą direktoriui pateikia likus 3 dienoms iki egzamino (žr. 21 priedas). Ši diena įskaičiuojama į bendrą mokymosi dienų skaičių.

dėl konsultacijų organizavimo prieš asmens įgytų kompetencijų vertinimą (Mokytojų tarybos posėdžio protokolas Nr. PT-8, 2015-08-28):

Baigiamojo kurso grupės mokiniams iš teoriniam ir praktiniam mokymui skirtų valandų skiriama ne daugiau kaip vienos vidutinės savaitės trukmės konsultacijos prieš asmens įgytų kompetencijų vertinimą.

dėl pažintinės kultūrinės, meninės, kūrybinės veiklos organizavimo (Mokytojų tarybos posėdžio protokolas Nr. PT-13, 2019-06-28):

Pažintinė, kultūrinė, meninė, kūrybinė veikla yra planuojama atsižvelgiant į Pagrindinio ir Vidurinio ugdymo bendrosiose programose numatytą dalykų turinį bei mokinių amžių ir nurodoma dalykų ilgalaikiuose dalyko planuose. Šiai veiklai mokytojas per mokslo metus gali skirti iki 5 procentų nuo dalykui skiriamų metinių valandų.

Pažintinė veikla organizuojama pagal Mokinių pažintinei veiklai skirtų lėšų naudojimo metodines rekomendacijas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. spalio 2 d. įsakymu Nr. ISAK-1934 (Žin., 2007, Nr. 105-4319) ir vėlesne šio įsakymo redakcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 sausio 12 d. įsakymu Nr. V-90 (Žin., 2011, Nr. 9-396).

dėl mokymosi virtualiose erdvėse prieinamumo, mokymosi išteklių panaudojimo (Mokytojų tarybos posėdžio protokolas Nr. PT-9, 2018-08-31):

Mokymosi medžiaga mokinimas pateikiama elektroniniame dienyne „Mano dienynas“, virtualioje mokymo platformoje „Moodle“.

dėl dalies praktinio mokymo programos įgyvendinimo kitos mokymo įstaigos sektoriniame praktinio mokymo centre (Mokytojų tarybos posėdžio protokolas Nr. PT-14, 2019-08-29):

Motorinių transporto priemonių kroviniams vežti vairuotojo programos (M32104101) modulio "Pavojingos situacijos kelyje" temos „C, CE kategorijos vairuotojo praktinis vairavimas simulatoriuje“ praktinio mokymo 20 val., Motorinių transporto priemonių kroviniams vežti

vairuotojo programos (M32104101) modulio "Pavojingos situacijos kelyje" temos „C, CE kategorijos vairuotojo praktinis vairavimas specialioje aikštelėje“ praktinio mokymo 5 arba 3 val. (priklausomai nuo mokinio amžiaus), Motorinių transporto priemonių kroviniams vežti vairuotojo programos (T32104101) modulio "Krovinių vežimas komerciniais tikslais" temos „C, CE kategorijos TP praktinis vairavimas įvairiomis eismo sąlygomis“ praktinio mokymo 3 val., Tarptautinių vežimų vairuotojo-ekspeditoriaus mokymo programos (330084020) "Racionalus važiavimas" temos "Autotraukinio vairavimas įvairiomis eismo sąlygomis" 5 praktinio mokymo val., remiantis tarpusavio bendradarbiavimo sutartimi, pagal suderintą grafiką, atliekamas sektoriniame praktinio mokymo centre.

dėl mokymo karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei (Mokytojų tarybos posėdžio protokolas Nr. PT-14, 2020-08-31):

Nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu, mokyklos vadovas gali priimti sprendimus: laikinai koreguoti ugdymo proceso įgyvendinimą (keisti nustatytą pamokų trukmę, pamokų pradžios ir pabaigos laiką; atidėti praktinio mokymo dalies, kuris negali būti įgyvendinamas nuotoliniu būdu, įgyvendinimą toliau vykdant teorinio mokymo dalį; keisti mokymo vietą; keisti atostogų datas; laikinai nevykdyti neformaliojo ugdymo programas; priimti kitus aktualius sprendimus, mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei), laikinai (1-3 darbo dienos ir liečia ne daugiau nei 10 procentų mokinių) stabdyti ugdymo procesą (jei ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesniam laikui, sprendimas derinamas su savininku – dalyvių susirinkimu; numatomas priemonės praradimų dėl sustabdyto proceso kompensavimui), ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu būdu.

Paskelbus ekstremalią situaciją / karantiną Lietuvos Respublikos teritorijoje mokymas organizuojamas vadovaujantis Valstybės lygio ekstremaliosios situacijos operacijų centro sprendimais, LR Vyriausybės nutarimais ir švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, reglamentuojančiais švietimo įstaigų veiklą.

dėl nuotolinio mokymo organizavimo (Mokytojų tarybos posėdžio protokolas Nr. PT-14, 2020-08-31):

Nuotolinis mokymas organizuojamas vadovaujantis VšĮ Raseinių technologijos ir verslo mokyklos ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašu, patvirtintu 2020-03-24 VšĮ Raseinių technologijos ir verslo mokyklos direktoriaus įsakymu Nr. V-17.

Mokykla nuotoliniam mokymui gali skirti ne didesnę kaip 30 procentų dalį nuo visai profesinio mokymo / bendrojo ugdymo programai ar moduliui įgyvendinti skirto laiko; karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei laikotarpiu - daugiau nei 30 procentų nuo visai profesinio mokymo / bendrojo ugdymo programai ar moduliui įgyvendinti skirto laiko.

Sinchroniniam nuotoliniam mokymui skiriama ne mažiau kaip 60 procentų, asinchroniniam ne daugiau kaip 40 procentų nuo viso nuotoliniam mokymui skirto laiko; karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei laikotarpiu sinchroniniam nuotoliniam mokymui skiriama ne mažiau kaip 50 procentų per savaitę.

Maksimali sinchroninio ugdymo nepertraukiama trukmė - 2 val.

Mokiniui, besimokančiam savarankiškai ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio / grupinio mokymosi forma, konsultacijoms, kurios gali būti individualios / grupinės, skiriama 15 procentų mokinio individualiame plane numatytam metinių ar savaitinių pamokų skaičiaus.

II SKYRIUS

MOKSLO METŲ IR MOKYMO PROCESO TRUKMĖ. UGDYMO ORGANIZAVIMAS

Bendrojo ugdymo proceso trukmė

Klasės/ kursai	gimnazijos skyriaus I klasė	gimnazijos skyriaus II klasė	gimnazijos skyriaus I kursas	gimnazijos skyriaus II kursas
Ugdymo proceso pradžia	09-01			
Rudens atostogos	10-26 / 10-30			
Žiemos (Kalėdų) atostogos	12-23 / 01-05			
Žiemos atostogos	02-15 / 02-19			
Pavasario (Velykų) atostogos	04-06 / 04-09 (II kurso mokiniams papildoma atostogų diena - artimiausia darbo diena, jei pasirinktas egzaminas ar įskaita laikoma atostogų metu; ši diena įskaičiuojama į ugdymosi dienų skaičių)			
Bendrojo ugdymo proceso pabaiga	06-21			05-20
Bendrojo ugdymo proceso trukmė savaitėmis	37			33
Vasaros atostogos	06-22 / 08-31		06-22 / 08-31	Pasibaigus brandos egzaminų sesijai iki 08-31

Profesinio mokymo proceso trukmė

Eil.N r.	Pilnas programos pavadinimas	Sutrumpintas grupė pavadinimas	Kursas	Ugdymo proceso pradžia	Ugdymo proceso pabaiga
1.	Virėjo modulinė profesinio mokymo programa (valstybinis kodas P42101303)	1V-2020	I k.	2020-09-01	2021-06-21
2.	Automobilių mechaniko modulinė profesinio mokymo programa (valstybinis kodas M43071604)	1AM-2020	I k.	2020-09-01	2021-06-21
3.	Apskaitininko modulinė profesinio mokymo programa (valstybinis kodas P42041101)	1A(v)-2020	I k.	2020-09-01	2021-06-21
4.	Padavėjo ir barmeno modulinė profesinio mokymo programa (valstybinis kodas P32101308)	1PB-2020	I k.		
5.	Apskaitininko modulinė profesinio mokymo programa (valstybinis kodas P43041101)	A(P)-2020	I k.	2020-09-01	2021-06-21
6.	Apskaitininko modulinė tęstinio profesinio mokymo programa (valstybinis kodas T43041102)	A(T)-2020	I k.	2020-09-01	2021-05-27
7.	Motorinių transporto priemonių kroviniams vežti vairuotojo modulinė profesinio mokymo programa (valstybinis kodas M32104101)	MKV(M)-2020	I k.	2020-09-01	2021-06-21
8.	Motorinių transporto priemonių kroviniams vežti vairuotojo modulinė tęstinio profesinio mokymo programa (valstybinis kodas T32104101)	MKV(T)-2020-1	I k.	2020-09-01	2021-01-04
9.	Socialinio darbuotojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa (valstybinis kodas M44092001)	SDP(M)-2020	I k.	2020-09-01	2021-06-21
10.	Socialinio darbuotojo padėjėjo modulinė tęstinio profesinio mokymo programa (valstybinis kodas T43092001)	SDP(T)-2020	I k.	2020-09-01	2021-06-21
11.	Slaugytojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa (valstybinis kodas M44091301)	SP(M)-2020	I k.	2020-09-01	2021-06-21
12.	Slaugytojo padėjėjo modulinė tęstinio profesinio mokymo programa (valstybinis kodas	SP(T)-2020	I k.	2020-09-01	2021-05-28

	T43091301)				
13.	Virėjo modulinė profesinio mokymo programa (valstybinis kodas P43101304)	V(P)-2020	I k.	2020-09-01	2021-06-21
14.	Virėjo modulinė profesinio mokymo programa (valstybinis kodas T43101304)	V(T)-2020	I k.	2020-09-01	2021-06-21
15.	Pardavėjo modulinė profesinio mokymo programa (valstybinis kodas M44041601)	P(M)-2020	I k.	2020-09-01	2021-06-21
16.	Pardavėjo modulinė profesinio mokymo programa (valstybinis kodas T43041601)	P(T)-2020	I k.	2020-09-01	2021-06-21
17.	Virėjo modulinė profesinio mokymo programa (valstybinis kodas M43101302)	2V-2019	II k.	2020-09-01	2021-06-21
18.	Automobilių mechaniko modulinė profesinio mokymo programa (valstybinis kodas M43071604)	2AM-2019	II k.	2020-09-01	2021-06-21
19.	Tarptautinių vežimų vairuotojo ekspeditoriaus profesinė mokymo programa (valstybinis kodas 330104111)	2TVE-2019	II k.	2020-09-01	2021-06-21
20.	Virėjo modulinė profesinio mokymo programa (valstybinis kodas M44101304)	V(M)-2019	II k.	2020-09-01	2021-06-21
21.	Virėjo modulinė profesinio mokymo programa (valstybinis kodas T43101304)	V(T)-2019	II k.	2020-09-01	2021-04-20
22.	Konditerio modulinė profesinio mokymo programa (valstybinis kodas M44101301)	K(M)-2019	II k.	2020-09-01	2021-03-09
23.	Konditerio modulinė profesinio mokymo programa (valstybinis kodas T43101302)	K(T)-2019	II k.	2020-09-01	2020-12-21
24.	Pardavėjo modulinė profesinio mokymo programa (valstybinis kodas M44041601)	P(M)-2019	II k.	2020-09-01	2021-01-28
25.	Pardavėjo modulinė profesinio mokymo programa (valstybinis kodas T43041601)	P(T)-2019	II k.	2020-09-01	2020-11-23
26.	Virėjo modulinė profesinio mokymo programa (valstybinis kodas M43101302)	3V-2018	III k.	2020-09-01	2021-06-21
27.	Automobilių mechaniko modulinė profesinio mokymo programa (valstybinis kodas M43071604)	3AM-2018	III k.	2020-09-01	2021-06-21

28.	Automobilių mechaniko modulinė profesinio mokymo programa / Metalo technologiniai darbai (valstybinis kodas M43071604 / 3071623)	MTD-2020	I k.	2020-09-01	2021-06-21
-----	--	----------	------	------------	------------

Mokymo proceso po mokslo metų eigoje organizuoto papildomo priėmimo asmenims, pageidaujantiems įgyti kvalifikaciją, pradžia 2021-02-22.

Profesinio mokymo tiekėjas nustato konkrečią mokymo proceso pradžią ir atostogas (jei jos planuojamos), kai tęstinį mokymą vykdo besimokančiųjų lėšomis arba įmonės, įstaigos, organizacijos, ūkininko ūkio lėšomis, taip pat kai vykdo profesinį mokymą asmenims, kuriems taikomas Užimtumo bei Neįgalųjų socialinės integracijos įstatymai.

Švenčių dienos įskaičiuojamos į mokymosi dienų skaičių užtikrinant profesinio ir bendrojo ugdymo programoje apibrėžtų kompetencijų pasiekimą.

5. Mokykla dirba penkias dienas per savaitę; pamokos prasideda 8.00 val. Atsižvelgus į ugdymo/si specifiką, technologines priežastis bei užtikrinant modulinį profesinio mokymo programų įgyvendinimą mokiniai gali būti ugdomi antroje pamainoje.

Pamokų laikas:

Pamoka	Pamokos trukmė	Pietų pertrauka
1.	8.00 - 8.45	11.30 – 12.00 Atskira pietų pertrauka skiriama dirbantiems po pietų (po 5 darbo valandų nuo darbo pradžios).
2.	8.55 - 9.40	
3.	9.50 - 10.35	
4.	10.45 - 11.30	
5.	12.00 - 12.45	
6.	12.55 - 13.40	
7.	13.50 - 14.35	
8.	14.45 - 15.30	
9.	15.40 - 16.25	
10.	16.30 - 17.15	
11.	17.20 - 18.05	
12.	18.10 - 18.55	
13.	19.00 - 19.45	
14.	19.50 - 20.35	

6. Ekstremali oro temperatūra mokyklos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje: minus 25 ir žemesnė arba 30 ir aukštesnė IG, IIG, I–II kursų mokiniams. Mokymosi patalpose temperatūra turi atitikti Lietuvos higienos normoje HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintoje Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017. „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ bei Lietuvos higienos normoje HN 102:2011 „Įstaiga, vykdanči formaliojo profesinio mokymo

programą. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintoje Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. balandžio 7 d. Nr. įsakymu V-326 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 102:2011 „Įstaiga, vykdanči formaliojo profesinio mokymo programą. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ ugdymo procesas gali būti koreguojamas ir organizuojamas kitose erdvėse. Mokykla, įgyvendindama mokyklos ugdymo turinį, vadovaujasi Lietuvos higienos normomis:

HN 102:2011 „Įstaiga, vykdanči formaliojo profesinio mokymo programą. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. balandžio 7 d. įsakymu Nr. V-326 (Žin., 2011, Nr. 45-2112); Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. gegužės 19 d. įsakymu Nr. ISAK – 1424 bei jo pakeitimu 2008 m. spalio 15 d. įsakymu Nr. 2794; Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. liepos 17 d. įsakymu Nr. ISAK- 2125 bei jo pakeitimu - 2008 m. rugpjūčio 28 d. įsakymu Nr. ISAK-2450;

HN 21:2011 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos ir saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2011. Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ ir vėlesne šio įsakymo redakcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2017 m. kovo 13 d. įsakymu Nr. V-284 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017. Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos

III SKYRIUS

MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS BEI MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

7. Mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių (pagal Raseinių rajono švietimo pagalbos tarnybos ar kitų miestų/ rajonų atitinkamos srities specialistų išvadas), gali būti ugdomi pagal pritaikytas arba individualizuotas pagrindinio ugdymo programas visiškos integracijos būdu.

8. Mokiniui, kuriam rekomenduota mokytis pagal pritaikytą bendrojo ugdymo programą, individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 77 punkte dalykų programoms įgyvendinti nurodomų savaitinių pamokų skaičiumi.

9. Mokytojas dalyko programas pritaiko atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, specialiojo pedagogo ir (ar) Vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas.

10. Mokinio, kuriam rekomenduota mokytis pagal individualizuotą programą, pažanga vertinama pagal mokytojo programose numatytus pasiekimus. Programa individualizuojama pagal priimtą formą (žr. 19 priedas). Metų pabaigoje pildomas Pasiekimų įvertinimo aprašas (žr. 20 priedas).

11. Dienyne prie mokinio pavardės, kuris mokosi pagal individualizuotą dalyko programą, pusmečių ir metinių įvertinimų parašoma „ind“.

12. Specialioji pedagoginė pagalba mokiniams gali būti teikiama ne pamokų metu, iš anksto su mokiniu bei Raseinių rajono švietimo pagalbos tarnyba ar kitų miestų/ rajonų atitinkamos srities specialistų tarnybomis suderintu laiku.

13. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus mokytojas arba klasės/grupės vadovas (raštu) informuoja Vaiko gerovės komisiją, kuriai vadovauja direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

14. Mokykloje veikia Vaiko gerovės komisija, kuri mokinių ugdymąsi aptaria 2 kartus per metus.

Individualizuotų programų rengimo laikotarpiai:

1. 2020-09-01 / 2021-01-29

2. 2021-02-01 / 2021-06-21

15. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus mokytojas arba klasės / grupės vadovas (raštu) informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) telefonu, įrašų elektroniniame dienyne, registruotu laišku ir kt. ir kartu tariamasi dėl mokymosi pagalbos suteikimo:

15. 1. Vaiko gerovės komisija rūpinasi, kad mokymosi pagalba mokiniui būtų suteikiama pagal poreikius ir atsižvelgiant į jo mokymosi galias ir kiekvienam mokiniui sudaro individualų pagalbos planą.

15. 2. Mokymosi pagalba integruojama į mokymo ir mokymosi procesą. Mokymosi pagalbą mokiniui pirmiausia suteikia jį mokantis mokytojas, pritaikydamas tinkamas mokymo(si) užduotis, metodikas ir kt., organizuodamas pačių mokinių pagalbą kitiems mokiniams.

15. 3. Mokymosi pagalba gali būti teikiama skiriant trumpalaikes (trumpesnių už pamokos trukmę) ar ilgalaikes (trukmė lygi pamokos trukmei) konsultacijas, kurių trukmę nustato mokykla pagal mokymosi pagalbos poreikį ir gali būti įskaitomos į mokymosi krūvį. Mokymosi pagalba gali būti skiriama individualiai arba sudarant mokinių, kuriems reikia panašaus pobūdžio pagalbos, grupes. Šios grupės gali būti sudarytos ir iš gretimų klasių. Mokymosi pagalbai teikti galima naudoti pamokas, skiriamas mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pasiekimams gerinti. Konsultacijos skiriamos mokyklos nuožiūra.

15. 4. Mokymosi pagalbos teikimo dažnumas ir intensyvumas priklauso nuo jos poreikio mokiniui: pastebėjus, kad jam nesiseka pasiekti bendrosiose programose numatytų konkretaus dalyko pasiekimų, po nepatenkinamo kontrolinio darbo įvertinimo, po ligos ir pan.

15.5. Mokiniui, siekiančiam įgyti modulinėje profesinio mokymo programoje suteikiamą kvalifikaciją ne nuo mokslo metų pradžios, modulių įsiskolinimams likviduoti skiriamos konsultacijos.

IV SKYRIUS

MOKINIŲ MOKYMOŠI KRŪVIŲ REGULIAVIMAS

16. Siekiant tausoti mokinio sveikatą, mokykloje mokinių mokymosi krūvio stebėseną atlieka direktoriaus pavaduotojas ugdymui, kuris:

16.1. organizuoja ir vykdo mokinių mokymosi krūvio bei mokiniams skiriamų namų darbų (atitinkantys mokinio galias; naudingi grįžtamajai informacijai gauti, tolimesniam mokymui; neužduodami atostogoms; neskiriami dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų turiniui įgyvendinti) stebėseną ir kontrolę. Mokiniui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programą ir negalinčiam atlikti namų darbų dėl nepalankių socialinių, ekonominių, kultūrinių sąlygų namuose, būtina sudaryti galimybę juos atlikti mokykloje.

16.2. užtikrina, kad mokiniams per dieną nebūtų skiriamas daugiau kaip vienas kontrolinis darbas. Apie kontrolinį darbą mokinius būtina informuoti ne vėliau kaip prieš savaitę. Kontroliniai darbai negali būti rašomi po ligos, atostogų, nerekomenduojama po šventinių dienų. Kontrolinių užduočių atlikimo laiką nurodant elektroniniame dienyne derina klasėje dirbantys mokytojai.

17. Mokinys mokyklos vadovo įsakymu gali būti atleidžiamas nuo dailės, muzikos, fizinio ugdymo bei šokio, o išimties atvejais - ir kitų privalomojo dalyko savaitinių pamokų (ar jų dalies) lankymo, jeigu:

17.1. mokosi neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokyklose pagal atitinkamas formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas ar yra jas baigęs;

17.2. yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų per einamuosius mokslo metus nugalėtojai;

17.3. yra gydytojo rekomendacija atleisti nuo fizinio ugdymo pamokų pusmečiui arba metams (pusmečio ar metinis įvertinimas fiksuojamas įrašu - atleista);

17.4. yra individualaus ugdymo plano dalykus baigęs ir įvertinimus gavęs kitoje / šioje ugdymo įstaigoje (pateikiama ugdymosi pažyma arba pažymėjimas (kodas 2055)).

18. Mokinys, atleistas nuo atitinkamų menų ar sporto srities dalykų pamokų, tuo metu gali užsiimti kita veikla arba mokytis individualiai. Mokykla užtikrina nuo pamokų atleistų mokinių saugumą ir užimtumą. Kai šios pamokos tvarkaraštyje yra pirmos ar paskutinės, mokiniai mokyklos sprendimu gali į mokyklą atvykti vėliau arba išvykti anksčiau. Apie tai mokykla (grupių vadovai elektroniniame dienyne) informuoja tėvus.

19. Rekomenduojama penktadienį organizuoti mažiau pamokų nei kitomis savaitės dienomis.

20. Specialiųjų poreikių mokinių ugdymas namuose organizuojamas 2019–2020 ir 2020–2021 m. m. bendrųjų ugdymo planų V skyriaus V skirsnio nuostatomis.

V SKYRIUS

MOKINIŲ MOKYMOSI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

21. Mokinių pasiekimai ir pažanga vertinama vadovaujantis Viešosios įstaigos Raseinių technologijos ir verslo mokyklos Pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka, patvirtinta 2018-08-31 Viešosios įstaigos Raseinių technologijos ir verslo mokyklos direktoriaus įsakymu Nr. V-42 (aktuali redakcija).

VI SKYRIUS

MOKINIO INDIVIDUALAUS PLANO SUDARYMAS

22. Mokinio individualus ugdymo planas sudaromas ir įgyvendinamas bendradarbiaujant mokytojams, mokiniams, mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) ir mokyklos vadovams, švietimo pagalbos specialistams. Rengiant ugdymo planą mokinį konsultuoja klasės / grupės vadovas. Individualaus ugdymo plano formą mokiniui siūlo mokykla. Individualus ugdymo planas sudaromas rašytine forma dvejiems metams (žr. 13–16 priedus). Individualų ugdymo planą, suderintą su mokyklos galimybėmis, sau rengiasi kiekvienas mokinys, besimokantis pagal vidurinio ugdymo kartu su profesiniu mokymu programą. Mokinio individualiame ugdymo plane nurodomi dalykai ar dalykų grupės, jų kursas/lygis, pamokų skaičius, pasirenkamieji dalykai, dalykų moduliai ir kt.

23. Mokiniui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo/pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, sudaromas individualus ugdymo planas (žr. 17–18 priedus).

24. Individualus ugdymo planas turi būti sudaromas mokiniui, besimokančiam savarankiškai ar mokomam namuose ir pan. (žr. 3 priedas).

VII SKYRIUS

MOKYKLOS IR MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) BENDRADARBIAVIMAS

25. Mokyklos ir mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimo formos, numatant mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) galimybes kartu su mokytojais ir mokiniais dalyvauti planuojant, įgyvendinant ugdymo procesą ir priimant sprendimus:

25.1. Mokyklos internetinis puslapis:

25.1.1 Skelbiami mokyklos dokumentai.

25.1.2. Pateikiama informacija (apie renginius, vykdomus projektus, mokinių pasiekimus olimpiadose, konkursuose, varžybose, neformaliojo švietimo užsiėmimus, kitas aktualijas).

25.2. Elektroninis dienynas:

25.2.1. Informacinio pobūdžio laišakai, pastabos. Tėvai (globėjai, rūpintojai) informuojami apie vaiko mokymosi ar elgesio sunkumus, organizuojamus tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkimus, renginius, individualius pokalbius.

25.2.2. Visuotiniai susirinkimai. Organizuojami 1-2 kartus per metus. Mokyklos administracija, pagalbos mokiniui specialistas, dalykų mokytojai ir kt. kartu su tėvais (globėjais, rūpintojais) aptaria aktualius klausimus.

25.2.3. Klasės / grupės tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkimai. Per susirinkimus aptariami klasės/grupės renginiai, mokinių mokymosi pasiekimai, mokinio elgesio taisyklių laikymasis, savivaldos veikla ir pan. Reikalui esant, į susirinkimus gali būti kviečiami mokyklos administracijos atstovai, pagalbos mokiniui specialistas, dalykų mokytojai ir kt.

25.2.4. Klasės / grupės vadovo ir tėvų (globėjų, rūpintojų) bendravimas internetiniu ryšiu (elektroninis dienynas) ir telefonu.

25.2.5. Individualūs pokalbiai (organizuojami tėvų (globėjų, rūpintojų) klasės/grupės vadovo, mokyklos specialisto ar mokyklos administracijos iniciatyva).

25.2.6. Tėvų (globėjų, rūpintojų) švietimas. 1–2 kartus per metus (visuotinių tėvų susirinkimų ar vienos klasės / grupės susirinkimo metu) organizuojami susitikimai-konsultacijos su mokyklos ar pakviestais specialistais diskutuojama ir dalijamasi patirtimi vaikų auklėjimo klausimais.

25.3. Vaiko gerovės komisijos veikla: individualūs pokalbiai, posėdžiai, šeimų lankymas (esant būtinybei).

VIII SKYRIUS

ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PAGRINDINIO, VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ AR PRADINIO, PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

26. Asmenų, baigusią užsienio valstybės ar tarptautinės organizacijos pagrindinio, vidurinio ugdymo programos dalį ar pradinio, pagrindinio ugdymo programą, ugdymas vykdomas vadovaujantis 2019–2020 ir 2020–2021 mokslo metų bendraisiais ugdymo planais.

27. Mokyklos Vaiko gerovės komisija, socialinis pedagogas, klasės/grupės vadovas, glaudžiai bendradarbiauja su mokinio tėvais, stebi individualią jo pažangą, pasitelkia kitus klasės/grupės mokinius, kurie padėtų atvykusiam mokiniui sklandžiai įsitraukti į mokyklos bendruomenės gyvenimą.

IX SKYRIUS

MOKINIŲ MOKYMAS NAMUOSE

28. Mokinių mokymas namuose ir savarankiškas mokymas organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 (Žin., 2012, Nr. 114-5788) (aktuali redakcija), Mokymosi pagal formaliojo

švietimo programas formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu bei 2019-2020 ir 2020-2021 mokslo metų bendraisiais ugdymo planais.

29. Mokiniai namie mokomi savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu.

30. Mokytojai rengia savarankiško mokymosi planus (žr. 10 priedas).

X SKYRIUS

PAGRINDINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS

31. **Mokykla, vykdydama pagrindinio ugdymo programą ir formuodama mokyklos ugdymo turinį, užtikrina Pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti minimalų skiriamų pamokų skaičių per savaitę, nustatytą Bendrųjų ugdymo planų 77 punkte (žr. 11–12 priedus). Galima iki 10 procentų didinti ar mažinti dalykui skiriamų pamokų skaičių neviršijant maksimalaus pamokų skaičiaus ir suderinus su dalyvių susirinkimu.**

32. Siekiant padėti naujai į mokyklą atvykusiems mokiniams sėkmingai adaptuotis, į šią veiklą įtraukiamas klasei vadovaujantis mokytojas, mokiniai savanoriai, socialinis pedagogas.

33. Ugdymo turinys:

33.1. Dorinis ugdymas. Dorinį ugdymą (vyresni kaip 14 metų mokiniai) dvejiems mokslo metams pasirenka patys mokiniai: (vieną dorinio ugdymo dalyką) – tikybą (tradicinės religinės bendrijos ar bendruomenės) arba etiką (Pastaba. Iki 14 metų - dalyką parenka tėvai).

33.2. Lietuvių kalba ir literatūra. Mokykla, formuodama ugdymo turinį:

33.2.1. Mokiniams, kurie nepasiekia lietuvių kalbos bendrojoje programoje numatyto patenkinamo lygio, siūloma rinktis pasirenkamuosius dalykus lietuvių kalbos ir literatūros įgūdžiams formuoti ir skaitymo gebėjimams gerinti, kalbos vartojimo praktikai.

33.3. Užsienio kalbos. Pagrindinio ugdymo antroje dalyje tęsiamas pirmojoje dalyje pasirinktas užsienio kalbų mokymas. Keisti užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos, galima tik tokiu atveju, jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis, nei numatyta tos kalbos Bendrojoje programoje, arba jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos ar užsienio mokyklos ir šiuo metu lankoma mokykla dėl objektyvių priežasčių negali sudaryti mokiniui galimybės tęsti mokytis pradėtą kalbą. Gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus:

33.3.1. Vienerius mokslo metus jam skiriama ne mažiau nei 1 papildoma užsienio kalbos pamoka per savaitę.

33.3.2. Susidarius mokinių laikinajai grupei, kurios dydį numato mokykla skiriamos 2 papildomos pamokos.

33.3.3. Jei mokinys yra baigęs tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą ir mokykla nustato, kad jo užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, mokinio ir jo tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokykla įskaito mokinio pasiekimus ir konvertuoja mokinio pasiekimų vertinimą į 10 balų vertinimo sistemą. Mokiniui sudaromos galimybės tuo metu lankyti lietuvių kalbos ar kitas pamokas.

33.3.4. Jeigu mokinys yra atvykęs iš kitos mokyklos ir tėvams (globėjams, rūpintojams) pritarus pageidauja tęsti mokytis pradėtą kalbą, bet mokykla neturi tos kalbos mokytojo, sudaromos sąlygos tos kalbos mokytis kitoje mokykloje.

33.3.5. Gimnazijos skyriaus II klasėje organizuojamas užsienio kalbų patikrinimas naudojantis centralizuotai parengtais kalbos mokėjimo lygio nustatymo testais (pateikiamais per duomenų perdavimo sistemą KELTAS). Rezultatus iki 2021-06-04 užsienio kalbų mokytojai pateikia gimnazijos skyriaus vedėjai.

33.4 Matematika. Mokinių matematikos mokymosi motyvacijai skatinti rekomenduojama naudotis Nacionalinio egzaminų centro parengtomis matematinio raštingumo užduotimis, nacionalinių olimpiadų, konkurso „Kengūra“ užduotimis (ir sprendimų rekomendacijomis), informacinėmis komunikacinėmis technologijomis, skaitmeninėmis mokomosiomis priemonėmis.

33.5. Informacinės technologijos. Gimnazijos skyriaus I–II klasių informacinių technologijų kursą sudaro privalomoji dalis (IG klasė) ir vienas iš mokinio pasirenkamųjų - Kompiuterinės leidybos pradmenų arba Tinklalapių kūrimo pradmenų – modulių (IIG).

33.6. Gamtamokslinis ugdymas. Atliekant gamtamokslinius tyrimus naudojamosi turimomis mokyklinėmis priemonėmis, taip pat lengvai buityje ir gamtoje randamomis ir / ar pasigaminamomis priemonėmis, kilnojamosiomis ir virtualiosiomis laboratorijomis, edukacinėmis erdvėmis ir mokymosi ištekliais už mokyklos ribų (Dubysos regioninis parkas ir kt.).

33.7. Meninis ugdymas. Meninio ugdymo srities dalykus sudaro privalomieji dailės, muzikos ir pasirenkamieji teatro, šokio arba šiuolaikinių menų dalykai.

33.8. Technologijos keičiamos į pirminio profesinio mokymo programos modulį, kurį renkasi mokinys.

33.9. Socialinis ugdymas. Laisvės kovų istorijai skiriama ne mažiau kaip 18 pamokų integruojant į istorijos / pilietiškumo pagrindų pamokas. Siekiant gerinti gimtojo krašto (pavyzdžiui, rajono savivaldybės, gyvenvietės ir kt.) ir Lietuvos valstybės pažinimą, atsižvelgiant į esamas galimybes, dalis istorijos ir geografijos pamokų organizuojamos netradicinėse aplinkose (muziejuose, lankytinose istorinėse vietose, vietos savivaldos institucijose, saugomų teritorijų lankytojų centruose), naudojamosi virtualiosiomis mokymosi aplinkomis.

33.10. Fizinis ugdymas. Fiziniam ugdymui skiriamos 2 valandos per savaitę, sudaromos sąlygos visiems mokiniams papildomai rinktis jų pomėgius atitinkančias aktyvaus judėjimo pratybas (pvz.: šokio, teniso ir pan.) per neformaliojo švietimo veiklą mokykloje ar kitoje neformaliojo vaikų švietimo įstaigoje. Mokykla tvarko mokinių, lankančių šias pratybas, apskaitą.

Organizuojant fizinio ugdymo pamokas patalpose, turi būti atsižvelgiama į Higienos normų reikalavimus.

33.10.1. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams sudaromos fizinio aktyvumo rinkimosi galimybės:

33.10.1.1. Pagal ligų pobūdį iš įvairių klasių sudaromos 7–12 mokinių grupės, kurioms skiriamos 2 pamokos per savaitę.

33.10.1.2. Mokiniai gali dalyvauti pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgus į savijautą.

33.10.1.3. Tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne mokykloje.

33.10.2. Parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgus į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas taiko alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas.

33.10.3. **Mokykla mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, siūlo kitą veiklą (pvz.: stalo žaidimus, šaškes, šachmatus, veiklą kompiuterių klasėje, bibliotekoje, konsultacijas, socialinę veiklą ir pan.).**

33.11. Žmogaus sauga integruojama į pirminio profesinio mokymo programos mokinio pasirinktą modulį.

XI SKYRIUS

VIDURINIS UGDYMAS KARTU SU PROFESINIU MOKYMU

34. Mokykla, vykdydama vidurinio ugdymo programą, iš anksto informuoja mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus) apie mokyklos teikiamas ugdymo turinio pasirinkimo galimybes ir padeda mokiniams susidaryti individualius ugdymosi planus dvejiems metams:

34.1. Pirmaisiais programos vykdymo metais veikla planuojama 37 savaitėms, antraisiais – 33 savaitėms.

34.2. Mokiniai renkasi dalykų programų kursus, mokyklos siūlomus pasirenkamuosius dalykus, dalykų modulius.

35. Dalyko programos, programos kurso, mokėjimo lygio keitimo ar naujo dalyko pasirinkimo tvarka:

Ką galima keisti?	Kada galima keisti?	Keitimo tvarka	Dokumentų įforminimas	Kam ši tvarka taikoma?
Kursą, dalyką, mokėjimo lygį	1. Likus savaitei iki pusmečio/metų pabaigos. 2. II kurso pirmąją mokymosi savaitę (renkantis naują dalyką).	1. Mokinys pateikia mokyklos direktoriui prašymą. 2. Gimnazijos skyriaus vedėjas ir dalyko mokytojas, mokinys, jo tėvai (globėjai, rūpintojai) ir klasės/grupės vadovas aptaria atsiskaitymo tvarką.	1. Atsiskaitymą organizuoja direktoriaus įsakymu sudaryta komisija. 2. Dalyko mokytojas užpildo atsiskaitymo formą ir įvertinimą įrašo į dienyną. 3. Komisija užpildo parengtos formos atsiskaitymo lapą, kuris įsegamas į mokinio asmens bylą. 4. Gimnazijos skyriaus vedėjas parengia įsakymą.	1. Norintiems keisti kursą, dalyką, mokėjimo lygį. 2. Atvykusiems iš kitos mokyklos ar norintiems keisti pasirinkimą mokiniams. 3. Mokiniam, norintiems tęsti nutrauktą mokymąsi.

36. Vidurinio ugdymo programa baigiama per dvejus metus (žr. 7–10 priedus).

37. Ugdymo sritys:

37.1. Dorinis ugdymas. Mokinys renkasi vieną dalyką – etiką / tikyba (tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos). Siekiant užtikrinti dalyko mokymosi programos tęstinumą ir nuoseklumą, rekomenduojama rinktis etiką ar tikyba dvejimms mokslo metams.

Mokiniai, pasirinkę etiką, gali mokytis filosofinės etikos arba rinktis taikomosios krypties profesinės etikos, šeimos etikos arba etikos ir kino modulius.

Pasirinkę katalikų tikyba, mokiniai gali mokytis pagal dalyko modulius: katalikybė ir pasaulio religijos, pašaukimai gyvenimui, Šventasis Raštas – gyvenimo kelionė arba religijos filosofija.

37.2. Lietuvių kalba ir literatūra. Išplėstinį kursą gimnazijos skyriaus I–II kursuose rekomenduojama rinktis mokiniams, kurių lietuvių kalbos ir literatūros pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo įvertinimas yra ne žemesnis kaip 6 balai. Lietuvių kalbos kultūra ir specialybės kalba (per dvejus metus 34 valandos) 2020-2021 m. m. integruojama į lietuvių kalbos ir literatūros dalyką (15 val.) 2 TVE-2019 grupės mokiniams.

37.3. Užsienio kalbos. Vidurinio ugdymo programos mokinys renkasi tik vieną užsienio kalbą (nesvarbu, ar mokinys pagal pagrindinio ugdymo programą mokėsi tos kalbos kaip pirmosios, ar kaip antrosios užsienio kalbos) B2 lygiu.

Užsienio kalbų modulių programos papildo B2 kurso programą..

37.4. Matematika. Organizuojant matematikos mokymą, rekomenduojama naudotis informacinėmis komunikacinėmis technologijomis, skaitmeninėmis mokomosiomis programomis. Išplėstinį kursą rekomenduojama rinktis mokiniams, kurių pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo vertinimas ne žemesnis kaip 6 balai.

37.5. Fizinis ugdymas. Mokinys renkasi fizinį ugdymą arba pageidaujamą sporto šaką (krepšinį, tinklinį). Modulinėse profesinio mokymo programose I–II kursuose naudojamos ir įskaitomos vidurinio ugdymo programoje fiziniam aktyvumui nustatytos valandos, III kurse fiziniam ugdymui skiriama 44 val. (2 kreditai) 90 ir 110 kreditų apimties modulinėse profesinio mokymo programose.

37.6. Žmogaus sauga. Vidurinio ugdymo dienyne dalykui „Žmogaus sauga“ skiriamoje vietoje įrašoma, kad žmogaus saugos bendroji programa (17 val.) integruota į modulinės profesinės mokymo programos saugaus elgesio ekstremaliose situacijose modulį.

Vidurinio ugdymo programos technologijų ir meninio ugdymo dalykai keičiami profesinio mokymo programos dalykais.

Profesijos informacinės technologijos (išskyrus modulinės ir informacijos ir ryšio technologijos sričiai priskiriamas programas) ir ekonomikos ir verslo pagrindai (išskyrus modulinės programas) yra privalomi profesinio mokymo programos dalykai.

38. Į vidurinio ugdymo programos baigimo dokumentus (2021 m.) įrašomi šie profesinio mokymo dalykai:

1AM-2019 - modulis „Elektros įrenginių techninė priežiūra ir remontas“.

1V-2019 - modulis „Sriubų, karštųjų patiekalų ir padažų gaminimas, apipavidalinimas ir kokybės vertinimas“.

1TVE- 2019 - „Krovinių vežimas kelių transportu“, „Transporto logistika“.

39. Technologijų mokyklinį brandos egzaminą (2022 m.) mokiniai gali laikyti iš šių technologijų:

1AM1-2020, 1AM2-2020 - modulis „Elektros įrenginių techninė priežiūra ir remontas“.

1V-2020 - modulis „Sriubų, karštųjų patiekalų ir padažų gaminimas, apipavidalinimas ir kokybės vertinimas“.

1A(v)-2020 - modulis „Turto dokumentų tvarkymas ir registravimas apskaitoje“.

1PB-2020 - modulis „Gėrimų, kokteilių, nesudėtingų šaltųjų ir karštųjų užkandžių gaminimas bei patiekimas“.

XII SKYRIUS
PROFESINIS MOKYMAS

40. 2020–2021 m. m. mokykloje vykdomos licencijuotos, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintos, formalios profesinio mokymo programos, įgyvendinamos kartu su vidurinio ugdymo programomis, bei asmenims, įgijusiems pagrindinį ar vidurinį išsilavinimą:

	Pilnas programos pavadinimas	Sutrumpintas grupė pavadinimas	Kursas	Mokymosi trukmė	Programos valstybinis kodas
1.	Virėjo modulinė profesinio mokymo programa	1V-2020	I kursas	3 metai	P42101303
2.	Virėjo modulinė tęstinio profesinio mokymo programa	V(T)-2020	I kursas	2 metai	T43101304
3.	Virėjo modulinė profesinio mokymo programa	V(P)-2020	I kursas	2 metai	P43101304
4.	Automobilių mechaniko modulinė profesinio mokymo programa	1AM1-2020, 1AM2-2020	I kursas	3 metai	M43071604
5.	Apskaitininko modulinė profesinio mokymo programa	1A(v)-2020	I kursas	2 metai	P42041101
6.	Padavėjo ir barmeno modulinė profesinio mokymo programa	1PB-2020	I kursas	2 metai	P32101308
7.	Apskaitininko modulinė profesinio mokymo programa	A(P)-2020	I kursas	1 metai	P43041101
8.	Apskaitininko modulinė tęstinio profesinio mokymo programa	A(T)-2020	I kursas	1 metai	T43041102
9.	Motorinių transporto priemonių kroviniams vežti vairuotojo modulinė profesinio mokymo programa	MKV(M)- 2020	I kursas	1 metai	M32104101
10.	Motorinių transporto priemonių kroviniams vežti vairuotojo modulinė tęstinio profesinio mokymo programa	MKV(T)- 2020-1	I kursas	1 metai	T32104101
11.	Socialinio darbuotojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa	SDP(M)-2020	I kursas	2 metai	M44092001
12.	Socialinio darbuotojo padėjėjo modulinė tęstinio profesinio mokymo programa	SDP(T)-2020	I kursas	2 metai	T43092001
13.	Slaugytojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa	SP(M)-2020	I kursas	1 metai	M44091301
14.	Slaugytojo padėjėjo modulinė tęstinio profesinio mokymo programa	SP(T)-2020	I kursas	1 metai	T43091301

15.	Pardavėjo modulinė profesinio mokymo programa	P(M)-2020	I kursas	1,5 metai	M44041601
16.	Pardavėjo modulinė profesinio mokymo programa	P(T)-2020	I kursas	1,5 metai	T43041601
17.	Virėjo modulinė profesinio mokymo programa	V(T)-2019	II kursas	2 metai	T43101304
18.	Virėjo modulinė profesinio mokymo programa	V(M)-2019	II kursas	2 metai	M44101304
19.	Konditerio modulinė profesinio mokymo programa	K(M)- 2019	II kursas	1,5 metai	M44101301
20.	Konditerio modulinė profesinio mokymo programa	K(T) -2019	II kursas	1,5 metai	T43101302
21.	Pardavėjo modulinė profesinio mokymo programa	P(M)-2019	II kursas	1,5 metai	M44041601
22.	Pardavėjo modulinė profesinio mokymo programa	P(T)-2019	II kursas	1,5 metai	T43041601
23.	Virėjo modulinė profesinio mokymo programa	2V-2019	II kursas	3 metai	M43101302
24.	Automobilių mechaniko modulinė profesinio mokymo programa	2AM1-2019, 2AM2-2019	II kursas	3 metai	M43071604
25.	Tarptautinių vežimų vairuotojo ekspeditoriaus profesinė mokymo programa	2TVE-2019	II kursas	3 metai	330104111
26.	Virėjo modulinė profesinio mokymo programa	3V-2018	III kursas	3 metai	M43101302
27.	Automobilių mechaniko modulinė profesinio mokymo programa	3AM-2018	III kursas	3 metai	M43071604
28.	Automobilių mechaniko modulinė profesinio mokymo programa	MTD-2020	I kursas	2 metai	M43071604 /3071623

41. Profesinio mokymo dalykams / moduliams ir pasirenkamiesiems mokyklos moduliams skiriamas valandų skaičius pateiktas Profesinio mokymo planuose (žr. 27 priedas).

42. Modulinėse profesinio mokymo programose privalomųjų ir pasirenkamųjų modulių seka nurodyta profesinio mokymo teikėjo patvirtintose modulinėse profesinio mokymo programose.

43. Mokinai, besimokantys pagal modulinės profesinio mokymo programas ir siekiantys pirmos kvalifikacijos, greta privalomų modulių privalo pasirinkti pasirenkamuosius profesinio mokymo modulius, susijusius su kvalifikacija.

Modulinė programa	2020–2021 m. m. pasirinkti moduliai
Virėjo modulinė profesinio mokymo programa	Miltinių konditerijos gaminių gaminimas
Motorinių transporto priemonių kroviniams vežti vairuotojo modulinė profesinio	Profesinės užsienio kalbos vartojimas

mokymo programa	
Apskaitininko modulinė profesinio mokymo programa	Finansinių ataskaitų rengimas
Automobilių mechaniko modulinė profesinio mokymo programa	KET (kelių eismo taisyklės) Elektroninių valdymo sistemų diagnostika, naudojantis (OBD) jungtimi
Konditerio modulinė profesinio mokymo programa	Desertų gamyba Šakočių gamyba
Pardavėjo modulinė profesinio mokymo programa	Vadybos pradmenys Kasos operacijos
Padavėjo ir barmeno modulinė profesinio mokymo programa	Įvairių skonių kavos gaminimas ir patiekimas
Socialinio darbuotojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa	Sociokultūrinio darbo paslaugų organizavimas
Slaugytojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa	Pagalba slaugos specialistui stiprinant paciento sveikatą ilgalaikėje slaugoje

44. Bendrosios kompetencijos ugdomos mokantis privalomuosius, pasirenkamuosius modulius bei integruojamas programas skiriant 10% bendro modulinei programai skirto laiko (žr. 26 priedas).. Bendrųjų kompetencijų ugdymas nurodomas konkrečių mokslo metų mokytojo parengtame ilgalaikiame plane.

45. Profesijos praktiniam mokymui ir praktikai skiriama 70%, o teorijai 30% visų profesijos mokymui skirtų valandų.

46. Profesinio mokymo teikėjas, atsižvelgdamas į darbo rinkos poreikį ir nekeisdamas bendros profesinio mokymo programos apimties, gali savarankiškai keisti iki 15% jos turinio. Profesinio mokymo programos privalomieji moduliai ar standartizuota dalis nekeičiami.

47. Kai mokinys dirba pagal jo siekiamą įgyti kvalifikaciją, mokiniui sudaromas individualus mokymosi planas, teorinio mokymo laiką derinant prie mokinio darbo laiko. Praktinis mokymas gali būti organizuojamas mokinio darbo vietoje, jei ji atitinka mokymo programos reikalavimus.

48. Mokiniais, turintiems 18 metų, per savaitę gali būti skiriama 40 astronominių valandų (po 60 minučių) praktikos ar mokymo darbo vietoje (realioje) arba 40 akademinė valandų (po 45 minutes), jei praktika ar mokymas darbo vietoje įgyvendinami sektoriniame praktinio mokymo centre ar profesinio mokymo teikėjo praktinio mokymo bazėje.

49. Praktikos ir praktinio mokymo vietose turi būti: profesinio mokymo programos reikalavimus atitinkantys technologiniai įrengimai, sukomplektuoti reikalingi ir tvarkingi darbo įrankiai, kitos technologinės priemonės ir asmeninės apsaugos priemonės. Praktika gali būti atliekama įmonėje, įstaigoje, organizacijoje, ūkininko ūkyje, o nesant galimybių - tik sektoriniame praktinio mokymo centre. Dirbantis mokinys praktiką gali atlikti savo darbo vietoje, atitinkančioje profesinio mokymo programos nustatytus reikalavimus.

50. Įgyvendinant baigiamąjį modulį „Įvadas į darbo rinką“ mokymas, turintiems modulių, kurių mokėsi, patenkinamus mokymosi pasiekimų įvertinimus, skiriamas praktinis profesinis mokymas realioje darbo vietoje, kurioje priežiūrą vykdo paskirtas darbuotojas. Pastarajam už mokinių praktinio mokymo realioje darbo vietoje priežiūrą, analizę, aptarimą ir konsultacinę pagalbą nustatoma 15 kontaktinio darbo valandų per savaitę. N modulinių profesinio mokymo programų mokiniai praktiką gali atlikti baigę su praktika susijusius profesinio mokymo dalykus ir turėdami patenkinamus šių dalykų mokymosi pasiekimų įvertinimus. Praktikos priežiūrai skiriamas atsakingas darbuotojas, kuriam nustatomos 5 kontaktinio darbo valandos per savaitę.

51. Baigiamasis asmens įgytų kompetencijų vertinimas yra profesinio mokymo sudedamoji dalis; jam skiriama 1 darbo savaitė, kuri yra ugdymo proceso dalis.

52. Mokomoji praktika atliekama mokykloje ir įmonėse. Mokomajai praktikai mokykloje, tvarkaraštyje skiriama 4 išsistinės pamokos, o mokomąją praktiką atliekant įmonėje - iki 6 val.

53. Darbuotojų saugos ir sveikatos, įgyvendinant profesinio mokymo programas, kurios nėra sudarytos iš modulių, mokoma pagal Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio profesinio mokymo programas, darbuotojų saugos ir sveikatos programos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. rugsėjo 28 d. įsakymu Nr. ISAK-1953 „Dėl Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio profesinio mokymo programas, darbuotojų saugos ir sveikatos programos aprašo patvirtinimo“ (aktuali redakcija), naudojant profesiniam mokymui skirtas valandas. Modulinėse pirminio profesinio mokymo programose darbuotojų saugos ir sveikatos mokoma iki pagrindinių modulių lygiagrečiai su Įvadiniu moduliu arba po jo. Tęstinio profesinio mokymo programose Darbuotojų sauga ir sveikata integruojama į kitus modulius.

54. Civilinės saugos įgyvendinant profesinio mokymo programas, kurios nėra sudarytos iš modulių, mokoma pagal Civilinės saugos mokymo programą profesinio mokymo įstaigoms, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2001 m. lapkričio 8 d. įsakymu Nr. 1497 „Dėl Civilinės saugos mokymo programos profesinio mokymo įstaigoms patvirtinimo“ (aktuali redakcija). Pirminėse modulinėse profesinio mokymo civilinės saugos mokymui skiriamas atskiras modulis.

XIII SKYRIUS

BENDRADARBIAVIMAS SU ĮSTAIGOMIS, ĮMONĖMIS, ASOCIACIJOMIS

55. Mokykla, siekdama stiprinti socialinę partnerystę, yra pasirašiusi bendradarbiavimo sutartis:

55.1. Su gimnazijomis, vidurinėmis ir pagrindinėmis mokyklomis, profesinio ugdymo įstaigomis profesinio informavimo, konsultavimo, bendros veiklos planavimo ir kt. klausimais.

55.2. Praktinis mokymas mokykloje yra pagrįstas bendradarbiavimu su privačiomis įmonėmis, viešosiomis įstaigomis, valstybinėmis institucijomis, kitų šalių profesinio ugdymo pakraipos partneriais.

XIV SKYRIUS

UGDYMO PLANO ANALIZĖ IR VERTINIMAS

56. Dalinis ugdymo plano įgyvendinimas aptariamas po pirmo pusmečio mokytojų tarybos posėdyje (dalinį vertinimą pateikia metodinių grupių pirmininkai).

57. Pasibaigus mokslo metams atliekama ugdymo plano įgyvendinimo analizė. Analizei atlikti metodinės grupės organizuoja tyrimą „Mokinių ugdymosi poreikių tenkinimas“ (tyrimas vykdomas vasario – gegužės mėnesiais).

58. Direktoriaus pavaduotojas ugdymui koordinuoja metodinių grupių veiklą organizuojant tyrimą, susisteminant gautą informaciją bei ją pristatant mokyklos bendruomenei, teikiant pasiūlymus ugdymo plano rengimo grupei.