

PATVIRTINTA

VšĮ Raseinių technologijos ir verslo mokyklos  
direktorium 2021 m. balandžio 12 d.  
įsakymu Nr. V-27

## **VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS RASEINIŲ TECHNOLOGIJOS IR VERSLO MOKYKLOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA 2021–2023 METAMS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS PROGRAMOS NUOSTATOS**

1. Viešosios įstaigos Raseinių technologijos ir verslo mokykla, įgyvendindama korupcijos prevencijos programą, vadovaujasi Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu (2002 m. gegužės 28 d. Nr. IX-904), Lietuvos nacionaline kovos su korupcija 2015–2025 m. programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. gegužės 28 d. įsakymu Nr. V-802 „Dėl Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos 2020–2023 m. korupcijos prevencijos programos patvirtinimo“ patvirtinta korupcijos prevencijos programa ir kitais teisės aktais.

VšĮ Raseinių technologijos ir verslo mokyklos 2021–2023 m. korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) skirta užtikrinti korupcijos prevenciją, siekiant sumažinti korupcijos pasireiškimo galimybes, šalinti prielaidas korupcijai atsirasti ir plisti VšĮ Raseinių technologijos ir verslo mokykloje.

2. Pagrindinės programoje vartojamos sąvokos:

2.1. korupcija – bet koks asmenų, dirbančių Mokykloje elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar teisės aktuose numatytų elgesio standartų, ar tokio elgesio skatinimas, siekiant naudoti sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant piliečių ir valstybės interesams;

2.2. korupcijos prevencija – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant ir įgyvendinant tam tikrą priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo;

2.3. korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos – kyšininkavimas, prekyba poveikiu, papirkimas, kitos nusikalstamos veikos, jeigu jos padarytos viešojo administravimo sektoriuje arba teikiant viešąsias paslaugas siekiant sau ar kitiems asmenims naudoti: piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi arba įgaliojimų viršijimas, piktnaudžiavimas oficialiais įgaliojimais, dokumentų ar matavimo priemonių suklastojimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas ar iššvaistymas, tarnybos paslapties atskleidimas, komercinės paslapties atskleidimas, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimas, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimas, kišimasis į valstybės tarnautojo ar viešojo administravimo funkcijas atliekančio asmens veiklą ar kitos nusikalstamos veikos, kai tokių veikų padarymu siekiama ar reikalaujama kyšio, papirkimo arba nuslėpti ar užmaskuoti kyšininkavimą ar papirkimą.

2.4. kitos programoje vartojamos sąvokos – suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose teisės aktuose.

3. Programa parengta 3 metų laikotarpiui ir įgyvendinama pagal Programos 1 priede pateiktą Programos įgyvendinimo priemonių planą.

## **II SKYRIUS SITUACIJOS ANALIZĖ**

4. VšĮ Raseinių technologijos ir verslo mokykla – valstybinė mokymo įstaiga, kodas – 190805997, teisinė forma – viešoji įstaiga, steigėja – Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija. Mokykla turi tris dalininkus: Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija, Raseinių rajono savivaldybė, UAB „Teisininkas“. Mokymas vykdomas pagal pagrindinio, vidurinio ugdymo ir profesinio ugdymo programas, išduodami kvalifikaciją ir mokymosi pasiekimus įteisinantys dokumentai.

4. VšĮ Raseinių technologijos ir verslo mokykloje korupcija galima šiose veiklos srityse:

- 4.1. formuojant darbuotojų personalą;
- 4.2. tvirtinant darbo krūvius mokytojams;
- 4.3. organizuojant ir vykdant viešųjų pirkimų procedūras;
- 4.4. naudojant valdyti patikėtą turta;
- 4.5. naudojant mokyklos biudžetą.

## **III SKYRIUS PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

5. Programos tikslai:

- 5.1. formuoti pilietinę antikorupcinę poziciją ir didinti teisinį sąmoningumą;
- 5.2. užtikrinti skaidrią ir veiksmingą veiklą VšĮ Raseinių technologijos ir verslo mokykloje, siekiant didinti pasitikėjimą ugdymo institucija.
- 5.3. ugdyti mokinių antikorupcines nuostatas, nepakančią korupcijos augimui pilietinę poziciją.

6. Programos uždaviniai:

- 6.1. įgyvendinti kompleksines kovos su korupcija ir korupcijos prevencijos priemones, orientuotas į skaidrumo ir atsakomybės VšĮ Raseinių technologijos ir verslo mokykloje didinimą;
- 6.2. ugdyti ir kurti antikorupcinę kultūrą ir aplinką;
- 6.3. siekti, kad sprendimų priėmimo procesai būtų skaidrūs, atviri.
- 6.4. reaguoti į gautą informaciją apie korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas ir ją analizuoti;
- 6.5. užtikrinti, kad kuo greičiau būtų nustatomi įtariami korupcinio pobūdžio nusikalstamomis veikomis asmenys;
- 6.6. skatinti mokinius būti aktyviais ir pilietiškais visuomenės nariais.
- 6.7. sklandžiai įgyvendinti korupcijos prevencijos programą.

## **IV SKYRIUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRINCIPAI**

7. Korupcijos prevencija įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

- 7.1. teisėtumo – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų;
- 7.2. visuotinio privalomumo – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys;
- 7.3. sąveikos – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą;

7.4. pastovumo – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumo užtikrinimas nuolat tikrinant ir peržiūrint korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo rezultatus bei teikiant pasiūlymus dėl atitinkamų priemonių veiksmingumo didinimo institucijai, kuri pagal savo kompetenciją įgaliota įgyvendinti tokius pasiūlymus.

## **V SKYRIUS PROGRAMOS VERTINIMO KRITERIJAI**

8. Programos tikslų ir uždavinių vertinimo kriterijai nustatomi vadovaujantis kiekybės ir kokybės rodikliais:

- 8.1. korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymu Mokykloje;
- 8.2. įvykdytų Programos įgyvendinimo priemonių skaičiumi;
- 8.3. asmenų, pranešusių apie korupcijos pobūdžio teisės pažeidimus, skaičiaus pokytis;
- 8.4. organizuotų seminarų, mokymų ir dalyvavusių juose asmenų skaičius.
- 8.5. bendruomenės nuomonės tyrimų rezultatais, parodančiais pasitikėjimą Mokykla.

## **VI SKYRIUS PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS**

9. Programai įgyvendinti sudaromas Programos įgyvendinimo priemonių planas, kurio priemonių vykdymo laikotarpis sutampa su programos įgyvendinimo pradžia ir pabaiga.

10. Už konkrečių Programos priemonių įgyvendinimą pagal kompetenciją atsako priemonių plane nurodyti vykdytojai.

11. Programos ir jos priemonių įgyvendinimo plano projektą trims metams rengia darbo grupė, atsakinga už korupcijos prevenciją.

12. VšĮ Raseinių technologijos ir verslo mokyklos korupcijos prevencijos koordinavimo ir kontrolės darbo grupė antikorupciniu požiūriu stebi, vertina vykdomą veiklą, kaupia ir sistemina informaciją.

13. VšĮ Raseinių technologijos ir verslo mokykloje korupcijos prevencijos koordinavimo ir kontrolės darbo grupė pateikia mokyklos direktoriui ataskaitą apie Programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą kasmet iki gruodžio 30 d.

14. VšĮ Raseinių technologijos ir verslo mokyklos prevencijos programą tvirtina mokyklos direktorius.

## **VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

15. Programa įsigalioja nuo jos patvirtinimo datos.

16. Programa įgyvendinama pagal VšĮ Raseinių technologijos ir verslo mokyklos direktoriaus įsakymu patvirtintą Programos įgyvendinimo priemonių planą.

17. Programa skelbiama VšĮ Raseinių technologijos ir verslo mokyklos internetiniame puslapyje <http://www.rtv.m.lt>, skiltyje „Korupcijos prevencija“.

---

PATVIRTINTA

VšĮ Raseinių technologijos ir verslo mokyklos  
direktoriaus 2021 m. balandžio 12 d.  
įsakymu Nr. V-27

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS RASEINIŲ TECHNOLOGIJOS IR VERSLO MOKYKLOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS  
ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS 2021–2023 METAMS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Laukiamas rezultatas	Vykdyto laikas	Vykdytojai
1.	Sudaryti korupcijos prevencijos vykdymo grupę.	Užtikrinamas korupcijos programos įgyvendinimas.	2021 m. balandžio mėn.	Direktorius
2.	Parengti ir patvirtinti mokyklos korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo 2021–2023 m. priemonių planą.	Parengta programa ir jos įgyvendinimo 2021–2023 m. priemonių planas.	2021 m. balandžio mėn.	Korupcijos prevencijos darbo grupė
3.	Pristatyti Korupcijos prevencijos programą ir skelbti programą mokyklos interneto svetainėje.	Informuota VšĮ Raseinių technologijos ir verslo mokyklos bendruomenė	2021 m. balandžio – gegužės mėn.	Korupcijos prevencijos darbo grupė
4.	Sudaryti galimybę bendruomenei pranešti apie galimus Korupcijos veiksmus VšĮ Raseinių technologijos ir verslo mokykloje. Gautų pranešimų analizė.	VšĮ Raseinių technologijos ir verslo mokyklos bendruomenė turi galimybę anonimiškai informuoti atsakingus asmenis apie galimas korupcijos apraiškas mokykloje	Nuolat	Korupcijos prevencijos darbo grupė
5.	Viešai skelbti mokyklos internetiniame puslapyje informaciją apie laisvas darbo vietas.	Užtikrinamas skaidrus darbuotojų priėmimas į darbą.	Nuolat	Direktorius
6.	Peržiūrėti darbuotojų pareigybių aprašymus ir esant būtinybei įtraukti antikorpuciniu požiūriu svarbias nuostatas bei teisinės atsakomybes.	Apibrėžtos antikorpucinės nuostatos bei teisinės atsakomybės priemonės darbuotojų pareigybėse.	2021-2023 m.	Direktorius

7.	Parengti mokyklos vadovo bei įstaigos metinę veiklos ataskaitą, ją pristatyti mokyklos bendruomenei mokyklos, skelbti interneto svetainėje ir teikti Mokyklos tarybai (savivaldos institucijai).	Mokykloje priimami sprendimai atviri, skaidrūs ir prieinami visai bendruomenei.	2021–2023 m. sausio mėn.	Direktorius
8.	Teisės aktų nustatyta tvarka interneto svetainėje skelbti informacija apie viešuosius pirkimus, metinius pirkimų planus, finansines ataskaitas.	Užtikrinamas viešumas, skaidrumas, tikslingas lėšų panaudojimas. Visuomenė informuota apie planuojamus ir įvykdytus pirkimus.	Nuolat	Viešųjų pirkimų komisija, asmuo atsakingas už viešuosius pirkimus
9.	Antikorupcinio švietimo temas integruoti į istorijos, ekonomikos, pilietinio ugdymo, etikos mokomuosius dalykus ir klasių auklėtojų veiklą, neformalųjį ugdymą.	Ugdomos antikorupcinės nuostatos.	Kiekvienais metais iki rugsėjo 10 d.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, bendrojo ugdymo dalykų ir grupių vadovų metodinės grupės
10.	Organizuoti mokyklos pilietines akcijas, rengti kitus renginius antikorupcinė tema, paminėti Tarptautinę antikorupcijos dieną.	Ugdoma nepakanti korupcijai mokinių pilietinė pozicija antikorupcijos tema (vykdoma ankstyvoji prevencija). Mokiniam bus suteiktos žinios korupcijos prevencijos ir kontrolės srityje.	2021–2023 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
11.	Sudaryti sąlygas darbuotojams dalyvauti mokymuose, seminaruose korupcijos prevencijos ir kontrolės temomis.	Pagerės žinių kokybė apie korupcijos prevenciją.	2021–2023 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai
12.	Esant būtinybei papildyti VŠĮ Raseinių technologijos ir verslo mokyklos korupcijos prevencijos programą.	Veiksmingai vykdoma korupcijos prevencijos programa.	Kasmet	Korupcijos prevencijos darbo grupės vadovas
13.	Teikti VŠĮ Raseinių technologijos ir verslo mokyklos korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo ataskaitą.	Mokykloje priimami sprendimai atviri, skaidrūs ir prieinami visai bendruomenei.	1 kartą per metus	Korupcijos prevencijos darbo grupės vadovas
14.	Kasmet įvertinant atsparumo korupcijai	Sistemiškai atliekant AKL	Kasmet	Už korupcijos prevenciją

	reikalavimų vykdymo lygį (toliau – AKL) mokykloje matuoti antikorupcinės aplinkos kūrimo pokyčius ir sėkmingumą.	vertinimą, mokykloje bus patitkinama, ar pakankamai yra imamas veiksmų, kuriant ir įgyvendinant korupcijai atsparią aplinką. Pagal AKL vertinimo rezultatus tobulinant antikorupcinę aplinką mokykloje, bus pasiektas aukštesnis atsparumo korupcijai lygis (pagal Antikorupcinės aplinkos vadovą).		atsakingas darbuotojas, korupcijos prevencijos darbo grupė.
15.	Įvertinti, kokios mokyklos veiklos sritys ar funkcijos atitinka požymius, būdingus veiklos sritims, kuriose yra didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė (pagal Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo (toliau – KPI) 6 straipsnyje nustatytus kriterijus) ir parengti tokių sričių sąrašą.	Identifikavus veiklos sritis, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, antikorupcinio vertinimo ir analizės procesas bus planuojamas ir organizuojamas sistemingiau ir veiksmingiau, nes veiklos sritys, kuriose bus atliekamas antikorupcinis vertinimas ir analizė, bus pasirenkama iš minėto sąrašo.	Kasmet	Už korupcijos prevenciją atsakingas darbuotojas, padalinių vadovai.
16.	Įvertinti ir patobulinti viešųjų ir privačių interesų derinimo reglamentavimą (tvarkas) mokykloje ir patobulinti interesų konfliktų valdymo ir sprendimo (šalinimo) procesus.	Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo (toliau – VPIDI) naujos redakcijos nuostatų įgyvendinimo detalizavimas vidaus dokumentuose, procesų patobulinimas prevenciškai padės		Už korupcijos prevenciją atsakingas darbuotojas, korupcijos prevencijos darbo grupė, personalo specialistas.

		sumažinti tikimybę kilti interesų konfliktams.		
17.	Mokykloje atlikti darbuotojų tolerancijos korupcijai lygio vertinimą.	Darbuotojų tolerancijos korupcijai lygio vertinimo duomenys padės suformuoti ir koreguoti darbuotojų antikorupcinio švietimo turinį, didinti antikorupcinio švietimo veiksmingumą, įvertinti netolerancijos korupcijai lygio pokyčius.	2021-2023 m.	Už korupcijos prevenciją atsakingas darbuotojas, korupcijos prevencijos darbo grupė
18.	Padidinti atsparumo korupcijai lygį viešųjų pirkimų srityje.	Renkant ir analizuojant duomenis apie mokyklos neskelbiamus mažos vertės pirkimus ir pirkimus apklausus vieną tiekėją, sumažinti tokių pirkimų skaičių.		Už korupcijos prevenciją atsakingas darbuotojas, korupcijos prevencijos darbo grupė, viešųjų pirkimų specialistas

---