

PATVIRTINTA
VšĮ Raseinių technologijos ir verslo
mokyklos 2026 m. birželio 8 d.
direktoriaus įsakymu Nr. V-116

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS RASEINIŲ TECHNOLOGIJOS IR VERSLO MOKYKLOS
PASTATŲ IR STATINIŲ PRIEŽIŪROS IR EINAMOJO REMONTO DARBININKO
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS
PAREIGYBĖ**

1. Pastatų ir statinių priežiūros ir einamojo remonto darbininkas yra priskiriamas kvalifikuotų darbuotojų grupei.
2. Pareigybės lygis – C.
3. Pareigybės paskirtis: atlikti statybos remonto darbus pastato viduje ir lauke, remontuoti vidaus ir lauko inventorių.
4. Pastatų ir statinių priežiūros ir einamojo remonto darbininkas pavaldus direktoriaus pavaduotojui infrastruktūrai.

**II SKYRIUS
SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

5. Pastatų ir statinių priežiūros ir einamojo remonto darbininkui keliami kvalifikaciniai reikalavimai:
 - 5.1. ne žemesnis kaip vidurinis išsilavinimas ir / ar įgyta profesinė kvalifikacija;
 - 5.2. būti nepriekaištingos reputacijos, kaip tai reglamentuota Lietuvos Respublikos švietimo bei Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymuose.
6. Pastatų ir statinių priežiūros ir einamojo remonto darbininkas turi žinoti ir išmanyti:
 - 6.1. Įstaigos teritorijos, pastatų patalpų išplanavimą;
 - 6.2. pavestus prižiūrėti pastatus, inventorių ir įrenginius, jų naudojimo reikalavimus, savybes, remonto atlikimo reikalavimus;
 - 6.3. sanitarinius reikalavimus pastatų, įrenginių, inventoriaus ir teritorijos priežiūrai;
 - 6.4. privalo mokėti naudotis darbo įrankiais, elektros ir mechaniniais įrengimais, įrenginiais;
 - 6.5. privalo mokėti naudotis ir esant reikalui naudotis priešgaisrinėmis priemonėmis, žinoti ir naudotis asmeninėmis apsaugos priemonėmis, žinoti ir vykdyti jų priežiūros reikalavimus;
 - 6.6. mokėti suteikti pirmąją pagalbą, įvykus nelaimingam atsitikimui darbe;
 - 6.7. mokėti dirbti savarankiškai ir komandoje;
 - 6.8. gebėti planuoti ir organizuoti savo darbus;
 - 6.9. žinoti pagrindinius darbuotojų saugos ir sveikatos bei rizikos vertinimo principus.
7. Pastatų ir statinių priežiūros ir einamojo remonto darbininkas privalo vadovautis:
 - 7.1. Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatyminiais aktais;
 - 7.2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais, reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų veiklą, darbo santykius, darbuotojų saugą ir sveikatą;

- 7.3. darbo tvarkos taisyklėmis;
- 7.4. darbo sutartimi;
- 7.5. šiuo pareigybės aprašymu ir kitais Įstaigos lokaliniais dokumentais (įsakymais, potvarkiais, nurodymais, taisyklėmis ir pan.).

III SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

- 8. Pastatų ir statinių priežiūros ir einamojo remonto darbininkas atlieka šias funkcijas:
 - 8.1. atlieka smulkius pastato, pastato stogo, inventoriaus, baldų ir įrangos remonto ir dažymo darbus, reguliuoja duris, langus, keičia stiklus ir atlieka kitus nesudėtingus remonto darbus;
 - 8.2. pastatų ir statinių remonto darbus, kuriuos dirbti paveda direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai;
 - 8.3. reguliuoja ir šalina vandentiekio, kanalizacijos, šildymo sistemų gedimus, jei šie gedimai nereikalauja specialių santechniko žinių, valo lietvamzdžius ir lietaus vandens nutekėjimo sistemas, keičia perdegusias elektros lempas ir lemputes. Neatlieka elektros įrenginių remonto darbų, išskyrus lempų ir lempučių keitimą, jei tam nereikia specialios kvalifikacijos;
 - 8.4. pagal poreikį valo pastato sienas, lietvamzdžius ir kitus išorės elementus;
 - 8.5. padeda mokytojams paruošti ir įrengti kabinetus bei mokymo aplinką;
 - 8.6. paruošia kabinetus, sales renginiams, egzaminų sesijoms, patikrinimams;
 - 8.7. prižiūri vandentiekio, kanalizacijos sistemas ir šalina ar organizuoja jų sutrikimo ar gedimų šalinimą;
 - 8.8. remontuoja vidaus ir lauko inventorių, keičia spynas, remontuoja baldus;
 - 8.9. atlieka direktoriaus pavaduotojo infrastruktūrai pavestus kitus remonto darbus;
 - 8.10. atlikdamas savo funkcijas laikosi higienos, priešgaisrinės saugos, darbų saugos ir aplinkos apsaugos reikalavimų;
 - 8.11. dirbdamas darbus naudojami tik tvarkingais prietaisais, įrankiais, įrengimais, laikosi saugos ir sveikatos reikalavimų, laiko įrankius tik tam skirtoje vietoje ir nepaliekia jų prieinamų mokiniams ar tretiesiems asmenims;
 - 8.12. praneša apie darbo metu pastebėtus pastato sistemų gedimus direktoriaus pavaduotojui infrastruktūrai ir imasi priemonių jiems pašalinti;
 - 8.13. nesant tiesioginio darbo, atlieka darbus pagal savo kompetenciją, administracijai nurodžius;
 - 8.14. nevykdo darbų, kuriems reikalinga speciali kvalifikacija ar leidimai (pvz., elektros, dujų, aukštalipių darbų), jei tokių neturi.

IV SKYRIUS

DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

- 9. Pastatų ir statinių priežiūros ir einamojo remonto darbininkas atsako už:
 - 9.1. teisės aktuose ir šiame pareigybės aprašyme numatytų funkcijų vykdymą;
 - 9.2. Įstaigos pastatų ir statinių, komunikacijų, teritorijos bei patalpų, priskirtų jam prižiūrėti ir remontuoti, tvarkingumą ir švarą;
 - 9.3. jam patikėto inventoriaus, įrengimų ir instrumentų tinkamą naudojimą ir apsaugą;
 - 9.4. racionalų ir efektyvų darbo laiko naudojimą;

- 9.5. darbo drausmės pažeidimus;
- 9.6. žalą, padarytą Įstaigai, dėl savo kaltės ar neatsargumo;
- 9.7. konfidencialios informacijos saugojimą ir neatskleidimą tretiesiems asmenims;
- 9.8. darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos vykdymą.

10. Pastatų ir statinių priežiūros ir einamojo remonto darbininkas savo veikloje privalo laikytis Lietuvos Respublikos teisės aktų, Įstaigos lokalinių dokumentų, reglamentuojančių korupcijos prevenciją, vengti interesų konflikto, jį deklaruoti ir, esant poreikiui, nusišalinti nuo sprendimų priėmimo, užtikrinti skaidrų bei sąžiningą pareigų vykdymą.

11. Pastatų ir statinių priežiūros ir einamojo remonto darbininkas už savo pareigų netinkamą vykdymą atsako darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

12. Pastatų ir statinių priežiūros ir einamojo remonto darbininkas už darbo drausmės pažeidimus gali būti taikoma drausminė atsakomybė Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

V SKYRIUS MOKINIŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS

13. Šias pareigas einantis darbuotojas, pastebėjęs ar įtaręs patyčias ar smurtą, privalo nedelsdamas imtis šių veiksmų:

13.1. nedelsdamas įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;

13.2. primena mokiniui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamasis tyčiojimusi ir mokinio elgesio taisykles;

13.3. raštu informuoja patyrusio patyčias, smurtą mokinio klasės vadovą apie įtariamą ar įvykusias patyčias;

13.4. esant grėsmei mokinio sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus, rūpintojus) ir/ar Įstaigos darbuotojus, direktorių) ir/ar institucijas (pvz.: policiją, greitąją pagalbą ir kt.).

Susipažinau ir sutinku:

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

(Data)