

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS RASEINIŲ TECHNOLOGIJOS IR VERSLO MOKYKLOS

VAIRUOTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Vairuotojas yra priskiriama kvalifikuotų darbuotojų grupei.
2. Pareigybės lygis – C.
3. Vairuotojas pavaldus direktoriaus pavaduotojui infrastruktūrai.
4. Pareigybės paskirtis: techniškai tvarkingu Įstaigos automobiliu saugiai ir laiku vežioti mokinius ir darbuotojus.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Vairuotojo kvalifikacijai keliami šie reikalavimai:
 - 5.1. ne žemesnis kaip vidurinis išsilavinimas ir įgytas B kategorijos kelių transporto priemonės vairuotojo pažymėjimas;
 - 5.2. analogiška darbo patirtis – privalumas;
 - 5.3. turi būti teisės aktų nustatyta tvarka pasitikrinęs sveikatą ir turintis galiojančią Asmens medicininę knygėlę;
 - 5.4. būti nepriekaištingos reputacijos, kaip tai reglamentuota Lietuvos Respublikos švietimo bei Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymuose.
6. Vairuotojas turi žinoti ir išmanyti:
 - 6.1. kelių eismo taisykles ir praktiškai jomis vadovautis;
 - 6.2. vairuojamo automobilio įrengimo, veiklos principus ir naudojimo bei priežiūros ypatybes;
 - 6.3. maršruto, kuriuo jis važinės ypatumus, sustojimų vietas, mokinių skaičių, pavojingus kelio ruožus; planuoti optimaliausius maršrutus, atsižvelgdamas į eismo sąlygas, saugumą ir laiką;
 - 6.4. mokinių vežimo ypatybes poilsio dienomis, ekskursijų metu, prasidėjus rudens ir žiemos sezonui bei nepalankiomis oro sąlygomis;
 - 6.5. kaip jam elgtis eismo įvykio metu, mokėti suteikti pirmąją medicinos pagalbą nukentėjusiems nelaimingo atsitikimo metu;
 - 6.6. kaip elgtis automobilyje kilus gaisrui.
7. Vairuotojas privalo vadovautis:
 - 7.1. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais, reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų veiklą, darbo santykius, darbuotojų saugą ir sveikatą;
 - 7.2. darbo tvarkos taisyklėmis;
 - 7.3. darbo sutartimi;
 - 7.4. darbuotojų saugos ir sveikatos darbe instrukcijomis;
 - 7.5. šiuo pareigybės aprašymu ir kitais Įstaigos lokaliniais dokumentais (įsakymais, potvarkiais, nurodymais, taisyklėmis ir pan.).

III SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

8. Vairuotojo funkcijos:
 - 8.1. atvykti į darbą nustatytu laiku, gerai pailsėjusiam, blaiviam;
 - 8.2. patikrinti automobilio techninę būklę; tikrinimo metu ypatingą dėmesį atkreipti į:
 - 8.2.1. automobilio kuro sistemos, šildymo ir tepimo sistemų būklę;
 - 8.2.2. stabdžių ir vairo būklę;
 - 8.2.3. automobilio vidaus apšvietimo, signalizavimo, kontrolinių prietaisų darbą;
 - 8.2.4. artimųjų ir tolimųjų šviesų žibintų, gabaritinių ir stovėjimo šviesų, posūkio rodiklių ir kt. veikimą;
 - 8.3. rūpinasi transporto priemonės techninės priežiūros planavimu (techninė apžiūra, draudimas, remontas) ir laiku informuoja atsakingus asmenis;
 - 8.4. patikrinti, ar automobilio yra pirmosios pagalbos vaistinė, pirminės gaisro gesinimo priemonės, avarinio sustojimo ženklas arba mirksintis raudonas žibintas, automobilio remontui kelionėje reikalingi įrankiai ir atsarginės dalys;
 - 8.5. patikrinti, ar automobilio duslintuvo vamzdis tvarkingas, ar išmetamos dujos nepateks į automobilio saloną;
 - 8.6. patikrinti automobilio padangų būklę, ar slėgis jose atitinka norminį;
 - 8.7. patikrinti, ar iš automobilio nesisunkia vanduo/aušinimo skystis, kuras, tepalas, ar nestringa durų uždarymo mechanizmas;
 - 8.8. užtikrinti transporto priemonės švarą, tvarką ir reprezentatyvią išvaizdą;
 - 8.9. naudotis navigacijos sistemomis, ryšio priemonėmis ir kitomis technologijomis maršrutų planavimui ir komunikacijai;
 - 8.10. pildyti kelionės dokumentus, kuro apskaitą ir informuoja administraciją apie incidentus ar techninius gedimus;
 - 8.11. išvykstant į kelionę, su savimi turėti vairuotojo pažymėjimą, transporto priemonės registravimo liudijimą ir jos valstybinės techninės apžiūros dokumentą, įstatymų nustatytą draudimo dokumentą ir kitus būtinus dokumentus;
 - 8.12. kelių eismą kontroliuojantiems pareigūnams pareikalavus, pateikti atitinkamus dokumentus;
 - 8.13. laiku ir saugiai nuvežti mokinius/darbuotojus į paskirties vietą;
 - 8.14. skatinti saugų ir pagarbų mokinių elgesį transporto priemonėje;
 - 8.15. reikalauti iš mokinių laikytis mokinių elgesio taisyklių, neleisti smurtauti, tyčiotis, triukšmauti, vartoti necenzūrinius žodžius, narkotines ar psichotropines medžiagas, šiukšlinti ir pačiam elgtis kultūringai: nerėkti, nesikeikti, nerūkyti automobilyje ir mokiniams matant bei kt.;
 - 8.16. nevežti automobiliu pašalinių asmenų (atsitiktinių pakeleivių, mokinių tėvų, globėjų, rūpintojų, giminaičių ir kt.);
 - 8.17. vežti mokinius/darbuotojus labai atidžiai, pasirinkti saugų greitį, nepradėti staigiai važiuoti ir staigiai stabdyti, išskyrus atvejus, kai staigus stabdymas būtinas avarijai išvengti;
 - 8.18. vežant mokinius/darbuotojus atidžiai stebėti šviesoforų, eismą reguliuojančių pareigūnų signalus, kelio ženklus, kelių ženklinimą, automobilio mechanizmų ir prietaisų darbą;
 - 8.19. nevežti daugiau asmenų, negu automobilyje yra sėdimų vietų;
 - 8.20. gebėti veikti ekstremalių situacijų metu (eismo įvykiai, staigūs sveikatos sutrikimai, evakuacija, nepalankios oro sąlygos) pagal nustatytas procedūras; sugedus automobiliui arba įvykus nelaimei, nepalikti mokinių be priežiūros; įvykus nelaimei, jeigu yra sužeistų, nedelsiant kviesti greitąją pagalbą ir policiją, pačiam suteikti pirmąją pagalbą nukentėjusiems, o sugedus automobiliui, kuriuo toliau tęsti kelionės neįmanoma, mokinius išleisti vykti į Įstaigą ar namus tik su lydinčiu suaugusiu Įstaigos darbuotoju (draudžiama palikti mokinius vienus arba vienus išleisti

savarankiškai vyksti į Įstaigą ar namus), apie įvykusią nelaimę nedelsiant pranešti Įstaigos administracijai;

8.21. kad automobilyje nekiltų gaisras, vairuotojas privalo:

8.21.1. neleisti susikaupti ant automobilio variklio ir jo karterio dulkėms, susimaišiusioms su kuru ir tepalais;

8.21.2. nenaudoti atviros ugnies arti kuro sistemos ir kuro bako;

8.21.3. gerai prižiūrėti automobilio elektros įrenginius;

8.22. jeigu automobilyje kilo gaisras, reikia nedelsiant evakuoti iš jo mokinius į saugią vietą ir gesinti ugnies židinį turimomis priemonėmis (gesintuvu, nedegiu audeklu, smėliu ir kt.);

8.23. nuolat informuoti administraciją apie maršrutų pokyčius, vėlavimus, incidentus ar kitus svarbius įvykius;

8.24. vykdyti kitus nenuolatinio pobūdžio direktoriaus, direktoriaus pavaduotojų, skyrių vedėjų pavedimus.

IV SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

9. Vairuotojas atsako už saugų transportavimą, tačiau neatsako už mokinių elgesį už transporto priemonės ribų, jei jie perduoti atsakingam asmeniui.

10. Vairuotojas taip pat atsako už:

10.1. patikėtų pareigų sąžiningą ir tikslų vykdymą;

10.2. vairavimą neblaiviam, apsvaigusiam nuo alkoholio, narkotikų ar kitokių narkotinių ar psichotropinių medžiagų;

10.3. įvykdytą avariją, dėl ko buvo sudaužytos transporto priemonės, buvo mokinių ar kitų žmonių aukų;

10.4. saugaus greičio nepasirinkimą, dėl ko automobilis nuriedėjo nuo kelkraščio, apvirto ir buvo lengvai ar sunkiai (mirtinai) sužaloti mokiniai;

10.5. pažeistą darbo drausmę, dėl ko mokiniai laiku nebuvo nuvežti į paskirties vietą;

10.6. mokinių saugumo neužtikrinimą automobilyje (leido smurtauti, tyčiotis, vartoti narkotines ar psichotropines medžiagas, necencūrinius žodžius ir kitaip netinkamai elgtis) ir išlipus iš automobilio (neperspėjo, kaip saugiai pereiti gatvę ir leido smurtauti, tyčiotis, vartoti narkotines ar psichotropines medžiagas, necencūrinius žodžius ir kitaip netinkamai elgtis).

11. Vairuotojas savo veikloje privalo laikytis Lietuvos Respublikos teisės aktų, Įstaigos lokalinių dokumentų, reglamentuojančių korupcijos prevenciją, vengti interesų konflikto, jį deklaruoti ir, esant poreikiui, nusišalinti nuo sprendimų priėmimo, užtikrinti skaidrų bei sąžiningą pareigų vykdymą.

12. Vairuotojas už savo pareigų netinkamą vykdymą atsako darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

13. Vairuotojas už darbo drausmės pažeidimus gali būti taikoma drausminė atsakomybė Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

V SKYRIUS MOKINIŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS

14. Šias pareigas einantis darbuotojas, įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą:

14.1. nedelsdamas įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;

14.2. primena mokiniui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamas tyčiojimusi ir mokinio elgesio taisykles;

14.3. raštu informuoja patyrusio patyčias, smurtą mokinio klasės vadovą apie įtariamas ar įvykusias patyčias;

14.4. esant grėsmei mokinio sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus, rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ir/ar institucijas (pvz.: policiją, greitąją pagalbą ir kt.).

Susipažinau ir sutinku:

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

(Data)