

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS RASEINIŲ TECHNOLOGIJOS IR
VERSLO MOKYKLOS**

**TARPINIŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ
RINKINYS**

2026-06-30

(Budžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Viešoji įstaiga Raseinių technologijos ir verslo mokykla, 190805997, Muziejaus g.8, Raseiniai
LT 60122

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS**

pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės 22

Departamento 900

Įstaigos 2930

Programos

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos

Data: 26-07-01

Laikas: 12:01:15

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	2 597 071,00	1 329 582,00	1 198 332,56	1 198 332,56
2.	IŠLAIDOS	1	2 592 171,00	1 324 682,00	1 193 432,56	1 193 432,56
2. 1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	2 275 505,00	1 141 016,00	1 045 305,85	1 045 305,85
2. 1. 1.	Darbo užmokestis	3	2 235 234,00	1 120 824,00	1 027 064,96	1 027 064,96
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	2 235 234,00	1 120 824,00	1 027 064,96	1 027 064,96
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	2 235 234,00	1 120 824,00	1 027 064,96	1 027 064,96
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	2 235 234,00	1 120 824,00	1 027 064,96	1 027 064,96
2. 1. 2.	Socialinio draudimo įmokos	9	40 271,00	20 192,00	18 240,89	18 240,89
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	40 271,00	20 192,00	18 240,89	18 240,89
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	40 271,00	20 192,00	18 240,89	18 240,89
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	40 271,00	20 192,00	18 240,89	18 240,89
2. 2.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	166 099,00	115 099,00	109 298,20	109 298,20
2. 2. 1.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	166 099,00	115 099,00	109 298,20	109 298,20
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	166 099,00	115 099,00	109 298,20	109 298,20
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	166 099,00	115 099,00	109 298,20	109 298,20
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	2 000,00	1 000,00	696,22	696,22
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	13 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	1 000,00	1 000,00	534,00	534,00
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	1 000,00	1 000,00	407,57	407,57
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	98 300,00	78 300,00	78 202,30	78 202,30
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	2 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	48 799,00	25 799,00	21 458,11	21 458,11
2. 7.	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	3 567,00	3 567,00	3 000,00	3 000,00
2. 7. 2.	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos ir šalpos išmokos) ir rentos	118	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
2. 7. 2. 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	119	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
2. 7. 2. 1. 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	120	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
2. 7. 2. 1. 1.02	Socialinė parama natūra	122	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
2. 7. 3.	Darbdavių socialinė parama	126	567,00	567,00		
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	567,00	567,00		
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	567,00	567,00		
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	567,00	567,00		
2. 8.	Kitos išlaidos	132	147 000,00	65 000,00	35 828,51	35 828,51
2. 8. 1.	Kitos išlaidos	133	147 000,00	65 000,00	35 828,51	35 828,51
2. 8. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	134	147 000,00	65 000,00	35 828,51	35 828,51

				Kodas
		Ministerijos/Savivaldybės	22	
		Departamento	900	
		Istaigos	2930	
		Programos		
Finansavimo šaltinio				
Valstybės funkcijos				

Data: 26-07-01

Laikas: 12:01:15

1	2	3	4	5	6	7
2. 8. 1. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	135	147 000,00	65 000,00	35 828,51	35 828,51
2. 8. 1. 1. 1.01	Stipendijos	136	147 000,00	65 000,00	35 828,51	35 828,51
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	4 900,00	4 900,00	4 900,00	4 900,00
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	4 900,00	4 900,00	4 900,00	4 900,00
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	4 900,00	4 900,00	4 900,00	4 900,00
3. 1. 1. 5	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	180	4 900,00	4 900,00	4 900,00	4 900,00
3. 1. 1. 5. 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	181	4 900,00	4 900,00	4 900,00	4 900,00
3. 1. 1. 5. 1.01	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	182	4 900,00	4 900,00	4 900,00	4 900,00
	IŠ VISO		2 597 071,00	1 329 582,00	1 198 332,56	1 198 332,56

Direktorė

(istaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aurelija Dragūnaitė

(vardas ir pavardė)

Vyriausiasis buhalteris

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos istaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vida Birvinskienė

(vardas ir pavardė)

(Budžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Viešoji įstaiga Raseinių technologijos ir verslo mokykla, 190805997, Muziejaus g.8, Raseiniai
LT 60122

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Švietimo programa

(programos pavadinimas)

					Kodas
Ministerijos/Savivaldybės					22
Departamento					900
Įstaigos					2930
Programos					12 003
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	09	03	01	01	

Data: 26-07-01

Laikas: 11:37:22

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	2 573 200,00	1 310 200,00	1 188 915,07	1 188 915,07
2.	IŠLAIDOS	1	2 568 300,00	1 305 300,00	1 184 015,07	1 184 015,07
2. 1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	2 260 000,00	1 130 000,00	1 039 606,91	1 039 606,91
2. 1. 1.	Darbo užmokestis	3	2 220 000,00	1 110 000,00	1 021 420,02	1 021 420,02
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	2 220 000,00	1 110 000,00	1 021 420,02	1 021 420,02
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	2 220 000,00	1 110 000,00	1 021 420,02	1 021 420,02
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	2 220 000,00	1 110 000,00	1 021 420,02	1 021 420,02
2. 1. 2.	Socialinio draudimo įmokos	9	40 000,00	20 000,00	18 186,89	18 186,89
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	40 000,00	20 000,00	18 186,89	18 186,89
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	40 000,00	20 000,00	18 186,89	18 186,89
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	40 000,00	20 000,00	18 186,89	18 186,89
2. 2.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	158 300,00	107 300,00	105 579,65	105 579,65
2. 2. 1.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	158 300,00	107 300,00	105 579,65	105 579,65
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	158 300,00	107 300,00	105 579,65	105 579,65
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	158 300,00	107 300,00	105 579,65	105 579,65
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	2 000,00	1 000,00	696,22	696,22
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	13 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	1 000,00	1 000,00	534,00	534,00
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	1 000,00	1 000,00	407,57	407,57
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	98 300,00	78 300,00	78 202,30	78 202,30
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	2 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	41 000,00	18 000,00	17 739,56	17 739,56
2. 7.	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
2. 7. 2.	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos ir šalpos išmokos) ir rentos	118	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
2. 7. 2. 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	119	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
2. 7. 2. 1. 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	120	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
2. 7. 2. 1. 1.02	Socialinė parama natūra	122	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
2. 8.	Kitos išlaidos	132	147 000,00	65 000,00	35 828,51	35 828,51
2. 8. 1.	Kitos išlaidos	133	147 000,00	65 000,00	35 828,51	35 828,51
2. 8. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	134	147 000,00	65 000,00	35 828,51	35 828,51
2. 8. 1. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	135	147 000,00	65 000,00	35 828,51	35 828,51
2. 8. 1. 1. 1.01	Stipendijos	136	147 000,00	65 000,00	35 828,51	35 828,51

					Kodas
Ministerijos/Savivaldybės					22
Departamento					900
Įstaigos					2930
Programos					12 003
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	09	03	01	01	

Data: 26-07-01

Laikas: 11:37:22

1	2	3	4	5	6	7
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	4 900,00	4 900,00	4 900,00	4 900,00
3. 1.	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	4 900,00	4 900,00	4 900,00	4 900,00
3. 1. 1.	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	4 900,00	4 900,00	4 900,00	4 900,00
3. 1. 1. 5	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	180	4 900,00	4 900,00	4 900,00	4 900,00
3. 1. 1. 5. 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	181	4 900,00	4 900,00	4 900,00	4 900,00
3. 1. 1. 5. 1.01	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	182	4 900,00	4 900,00	4 900,00	4 900,00
	IŠ VISO		2 573 200,00	1 310 200,00	1 188 915,07	1 188 915,07

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aurelija Dragūnaitė

(vardas ir pavardė)

Vyriausiasis buhalteris

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vida Birvinskienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių,
metų ataskaitos forma Nr. 2)Viešoji įstaiga Raseinių technologijos ir verslo mokykla, 190805997, Muziejaus g.8, Raseiniai
LT 60122

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Švietimo programa

(programos pavadinimas)

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės	22			
Departamento	900			
Įstaigos	2930			
Programos	12	003		
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	09	08	01	01

Data: 26-07-01

Laikas: 11:37:22

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praejusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	23 871,00	19 382,00	9 417,49	9 417,49
2.	IŠLAIDOS	1	23 871,00	19 382,00	9 417,49	9 417,49
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	15 505,00	11 016,00	5 698,94	5 698,94
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	15 234,00	10 824,00	5 644,94	5 644,94
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	15 234,00	10 824,00	5 644,94	5 644,94
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	15 234,00	10 824,00	5 644,94	5 644,94
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	15 234,00	10 824,00	5 644,94	5 644,94
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	271,00	192,00	54,00	54,00
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	271,00	192,00	54,00	54,00
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	271,00	192,00	54,00	54,00
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	271,00	192,00	54,00	54,00
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	7 799,00	7 799,00	3 718,55	3 718,55
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	7 799,00	7 799,00	3 718,55	3 718,55
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	7 799,00	7 799,00	3 718,55	3 718,55
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	7 799,00	7 799,00	3 718,55	3 718,55
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	7 799,00	7 799,00	3 718,55	3 718,55
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	567,00	567,00		
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	126	567,00	567,00		
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	567,00	567,00		
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	567,00	567,00		
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	567,00	567,00		
	IŠ VISO		23 871,00	19 382,00	9 417,49	9 417,49

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aurelija Dragūnaitė

(vardas ir pavardė)

Vyriausiasis buhalteris

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo
arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vida Birvinskienė

(vardas ir pavardė)

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto
forma)

VIEŠOJI ĮSTAIGA RASEINIŲ TECHNOLOGIJOS IR VERSLO MOKYKLA
(įstaigos pavadinimas)

2026 M. PUSMEČIO BIUDŽETO VYKDYMO

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

**ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2026-07-02 Nr. _____
(data)

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

Vykdydama Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymą ir vadovaudamasi Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 „Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo“, ir Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Taisyklės), Mokykla parengė biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – parodyti gautą valstybės biudžeto finansavimą ir išlaidų pagal valstybės funkcines ir ekonomines klasifikacijas vykdymą, pateikti visuomenei informaciją apie vykdomas programas, finansavimo šaltinius, uždavinius ir priemones.

**II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA**

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujama šiais bendraisiais apskaitos principais:

1. pinigų – pajamos pripažįstamos tada, kai pinigai gaunami, išlaidos pripažįstamos tada, kai pinigai išleidžiami,
2. subjekto – apskaitoje registruojami biudžeto vykdymo ataskaitose rodomi tik Mokyklos valstybės biudžeto vykdymo informacija,
3. periodiškumo – į ataskaitinio laikotarpio biudžeto vykdymo ataskaitas įskaityti tik ataskaitinio laikotarpio gauti ir panaudoti asignavimai,
4. pastovumo – nuolat taikomas analogiškas, kaip ir ankstesniais metais, biudžeto vykdymo ataskaitų rengimo procesas, su neesminiais pakeitimais,
5. pinigų mato – informacija biudžeto vykdymo ataskaitose išreikšta eurai ir centais, išskyrus Taisyklių 4 priedą, kuriame informacija teikiama tūkstančiais eurų su vienu ženklu po kablelio.

**III SKYRIUS
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS**

Mokykla biudžetinių įstaigų pajamų įmokų neturi, todėl informacija jų vykdymą pagal Taisyklių 3 priede nustatytą formą neteikiama.

2
IV SKYRIUS

BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Mokykla vykdo 12.003 - Švietimo programą.

Ataskaitinio laikotarpio asignavimų planas 1 329 582,00 Eur, panaudota asignavimų 1 198 332,56 Eur (90,1%). Didžiąja dalimi nepanaudotas lėšas sudarė apskaičiuotos, bet ataskaitinio laikotarpio pabaigoje neišmokėtos išlaidos.

**V SKYRIUS
KITA INFORMACIJA**

1. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs nėra.

2. Mokyklai nebuvo paskirstyti centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitai, todėl informacija apie jų laikymąsi pagal Taisyklių 6 priede nustatytą formą neteikiama.

Skolinių įsipareigojimų nėra.

Formose A5, A6 ir A7 per ataskaitiniu laikotarpiu duomenų nėra.

3. Biudžeto lėšų likučio biudžetinėje sąskaitoje ir kasoje metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nebuvo.

4. Praėjusiais metais nepanaudotų lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus nėra.

5. Išlaidų iš valstybės biudžeto lėšų dėl netinkamų finansuoti Europos Sąjungos ar kitos tarptautinės finansinės paramos nebuvo.

PRIDEDAMA:

1. Informacija apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2026 m. birželio 30 d. pusmečio duomenis pagal duomenis pagal Taisyklių 4 priede nustatytą formą.

2. I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacija pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis pagal Taisyklių 5 priede nustatytą formą.

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aurelija Dragūnaitė

(vardas ir pavardė)

Vyriausiasis finansininkas

(įstaigos finansinę apskaitą tvarkančio asmens
arba centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo
ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vida Birvinskienė

(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2026 m. birželio 30 d. pusmečio duomenis forma Nr. 3)

Viešoji įstaiga Raseinių technologijos ir verslo mokykla, 190805997, Muziejaus g. 8, Raseiniai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE ASIGNAVIMŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASTIS
PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

pusmečio
(pusmečio, metų)

2026-07-02
(data)

Nr.

1 lentelė (tūkst. eurų)									
Programos kodas	Programos pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas	Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas	Patikslinto plano vykdymas, proc.	Nuokrypis	Nuokrypio sumos detalizavimas	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas, išskiriant pažangos lėšų nepanaudojimo priežastis
1	2	3	4	5	6 = 5 / 4 * 100	7 = 5 - 4	8	9	10
12 003	Švietimo programa	1.1.1.1.1.	1 130,0	1 039,6	92,0	- 90,4	90,4	1.2.	
			180,2	149,3	82,9	- 30,9	30,9	2.2.	
			11,0	5,7	52,8	- 5,3	5,3	1.2	
			8,4	3,7	44,0	- 4,7	4,7	2.2.	
Iš viso pagal programą:			1 329,6	1 198,3	90,1	-131,3			

Pastabos:

1. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, 3 stulpelyje finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

2. 9 stulpelyje nurodomos asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės ir jų numeriai, nurodyti 2 lentelėje. Prie vieno šaltinio skirtingose eilutėse galima nurodyti kelis asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės numerius.

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)
Vyriausiasis buhalteris

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Aurelija Dragūnaitė
(vardas ir pavardė)

Vida Birvinskienė
(vardas ir pavardė)

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacijos pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis forma Nr. 4)

Viešojo įstaiga Raseinių technologijos ir verslo mokykla, 190805997, Muziejaus g.8, Raseiniai LT 60122, Raseiniai,

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES

PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

Nr. _____

(data)

(eurais, ct)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lešų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Švietimo programa	12 003	F	2597071,00	1329582,00	1198332,56	1198332,56
Gerinti atitiktį tarp švietimo sistemoje įgyjamų ir darbo rinkoje bei prisitaikyti kintančioje aplinkoje reikalingų kompetencijų	12 003 03 04	P	9834,00	9834,00	3718,55	3718,55
Organizuoti kvalifikacijos egzaminus, mokėti socialinio draudimo įmokas už praktiką atliekančius mokinius ir remti kitas iniciatyvas	12 003 03 04 04	TP	9834,00	9834,00	3718,55	3718,55
Įdiegti efektyvią ir veiksmingą suaugusiųjų mokymosi visą gyvenimą sistemą, siekiant asmens gebėjimų ir kvalifikacijos darnos su asmens, darbo rinkos ir aplinkos poreikiais	12 003 03 05	P	13470,00	8981,00	5698,94	5698,94
Įgyvendinti mokymosi visą gyvenimą ir karjeros planavimo paslaugų mokiniams iniciatyvas	12 003 03 05 03	TP	13470,00	8981,00	5698,94	5698,94
Sustiprinti pedagogo profesijos patrauklumą, sukurti veiksmingą jų rengimo ir kompetencijų tobulinimo sistemą	12 003 03 06	P	567,00	567,00		
Skirti lėšas mokyklų pedagoginiam personalui (mokytojų, dirbančių pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, bendrojo ugdymo ir profesinio mokymo programas) optimizuoti ir atnaujinti taip pat savivaldybių bendrojo ugdymo mokyklų tinklo stiprinimo iniciatyvas	12 003 03 06 04	TP	567,00	567,00		
Finansuoti bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ir neformaliojo švietimo įstaigas ir veiklas	12 003 11 01	T	2573200,00	1310200,00	1188915,07	1188915,07
Užtikrinti mokinių profesinį mokymą	12 003 11 01 04	TP	2573200,00	1310200,00	1188915,07	1188915,07

Iš viso:	F	2597071,00	1329582,00	1198332,56	1198332,56
Iš jų:					
1.1. Funkcijų vykdymo programa	F	2597071,00	1329582,00	1198332,56	1198332,56
2.1. Pažangos uždavinys	P	23871,00	19382,00	9417,49	9417,49
2.2. Tęstinės veiklos uždavinys	T	2573200,00	1310200,00	1188915,07	1188915,07
3.1. Tęstinės veiklos priemonės	TP	2597071,00	1329582,00	1198332,56	1198332,56

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aurelija Dragūnaitė
(vardas ir pavardė)

Vyriausiasis buhalteris
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vida Birvinskienė
(vardas ir pavardė)